Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

ПРИКАЗ

от 18 октября 2021 г. N 713

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ ФЕДЕРАЛЬНОГО СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ

С УКАЗАНИЯМИ ПО ИХ ЗАПОЛНЕНИЮ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ МИНИСТЕРСТВОМ

КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО СТАТИСТИЧЕСКОГО

НАБЛЮДЕНИЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЩЕДОСТУПНЫХ (ПУБЛИЧНЫХ)

БИБЛИОТЕК, ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА, ТЕАТРОВ,

РАБОТОЙ ПАРКОВ КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА (ГОРОДСКИХ САДОВ),

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КОНЦЕРТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ

КОЛЛЕКТИВОВ, ЦИРКОВ, ЦИРКОВЫХ КОЛЛЕКТИВОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=427123&dst=100012) Росстата от 16.09.2022 N 641) |  |

В соответствии с [частью 3 статьи 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=440677&dst=10) Федерального закона от 29 ноября 2007 г. N 282-ФЗ "Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации", [подпунктом 5.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=394985&dst=100032) Положения о Федеральной службе государственной статистики, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. N 420, и во исполнение [позиций 54.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449671&dst=108392), [54.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449671&dst=108393), [54.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449671&dst=108395), [54.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449671&dst=108396), [54.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449671&dst=108397), [54.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449671&dst=108398), [54.18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449671&dst=106448) Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. N 671-р, приказываю:

1. Утвердить представленные Министерством культуры Российской Федерации годовые формы федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению для сбора и обработки первичных статистических данных в системе Министерства культуры Российской Федерации и ввести их в действие с отчета за 2021 год:

N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" [(приложение N 1)](#P54);

N 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа" [(приложение N 2)](#P960);

N 9-НК "Сведения о деятельности театра" [(приложение N 3)](#P1774);

(форма N 9-НК утратила силу с отчета за 2022 год. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=427123&dst=100012) Росстата от 16.09.2022 N 641)

N 11-НК "Сведения о работе парка культуры и отдыха (городского сада)" [(приложение N 4)](#P1791);

N 12-НК "Сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива" [(приложение N 5)](#P2271);

(форма N 12-НК утратила силу с отчета за 2022 год. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=427123&dst=100013) Росстата от 16.09.2022 N 641)

N 13-НК "Сведения о деятельности цирка, циркового коллектива" [(приложение N 6)](#P2283).

(форма N 13-НК утратила силу с отчета за 2022 год. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=427123&dst=100014) Росстата от 16.09.2022 N 641)

2. Первичные статистические данные по формам федерального статистического наблюдения, утвержденным настоящим приказом, предоставляются в соответствии с указаниями по их заполнению по адресам, в сроки и с периодичностью, которые указаны на бланках этих форм.

3. С введением в действие указанных в [пункте 1](#P20) настоящего приказа форм федерального статистического наблюдения признать утратившими силу:

[приложение N 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=341181&dst=100011) "Форма федерального статистического наблюдения N 11-НК "Сведения о работе парка культуры и отдыха (городского сада)", утвержденное приказом Росстата от 30 декабря 2015 г. N 671 "Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения сведения о работе парка культуры и отдыха (городского сада)";

[приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=371495) Росстата от 4 октября 2019 г. N 577 "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций культурно-досугового типа и цирков";

[приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=364101) Росстата от 5 октября 2020 г. N 616 "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций культурно-досугового типа, общедоступных (публичных) библиотек и театров";

[приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=366781) Росстата от 30 октября 2020 г. N 658 "Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью концертных организаций, самостоятельных коллективов".

Руководитель

П.В.МАЛКОВ

Приложение N 1

к приказу Росстата

от 18.10.2021 N 713

|  |
| --- |
| ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ |

|  |
| --- |
| КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ |

|  |
| --- |
| Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464175) Российской Федерации об административных правонарушениях |

|  |
| --- |
| СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕДОСТУПНОЙ (ПУБЛИЧНОЙ) БИБЛИОТЕКЕ  за 20\_\_ г. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предоставляют: | Сроки предоставления |  | Форма N 6-НК |
| юридические лица - общедоступные библиотеки, организации, осуществляющие библиотечную деятельность (полный перечень респондентов приведен в указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения):  - Министерству культуры Российской Федерации по установленному им адресу | 15 февраля |  | Приказ Росстата:  Об утверждении формы  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_  О внесении изменений (при наличии)  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_ |
|  | Годовая |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование отчитывающейся организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Код формы по [ОКУД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460373) | Код | | |
| отчитывающейся организации по ОКПО  (для обособленного подразделения юридического лица - идентификационный номер) |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 0609521 |  |  |  |

Наименование учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование централизованной системы,

в которую входит библиотека \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование и тип библиотеки (библиотеки - филиала,

организации, осуществляющей библиотечную деятельность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление основной деятельности головной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Материально-техническая база

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Объекты культурного наследия | | Здания (помещения), доступные для лиц с нарушениями | | | Площадь помещений, м2 | | | Площадь помещений по форме пользования, м2  (из [графы 7](#P141)) | | | Техническое состояние помещений, м2  (из [графы 10](#P144)) | |
| федерального значения  (да - 1,  нет - 0) | регионального значения  (да - 1,  нет - 0) | зрения  (да - 1,  нет - 0) | слуха  (да - 1,  нет - 0) | опорно-двигательного аппарата  (да - 1,  нет - 0) | всего | для хранения фондов  (из [графы 7](#P141)) | для обслуживания пользователей  (из [графы 7](#P141)) | в оперативном управлении | по договору аренды | прочие | требует капитального ремонта | аварийное |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Число пунктов вне стационарного обслуживания пользователей библиотеки, ед | Число посадочных мест для пользователей, ед | | | Наличие автоматизированных технологий (да - 1, нет - 0) | | | | |
| всего | из них компьютеризованных  (из [графы 16](#P180)) | из них с возможностью выхода в Интернет  (из [графы 17](#P181)) | обработки поступлений и ведения электронного каталога | организации и учета выдачи фондов | организации и учета доступа посетителей | учета документов библиотечного фонда | для оцифровки фондов |
| 1 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Наличие специализированного оборудования для инвалидов,  (да - 1, нет - 0) | Число транспортных средств, ед | | Наличие доступа к электронному каталогу  (да - 1, нет - 0) |
| всего | из них число специализированных транспортных средств  (из [графы 25](#P210)) |
| 01 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 01 |  |  |  |  |

2. Формирование библиотечного фонда на физических

(материальных) носителях, единица

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | N строки | Всего  (сумма [граф 4](#P243), [6](#P245) - [8](#P247)) | В том числе (из [графы 3](#P242)) | | | | | Документы в специальных форматах для слепых и слабовидящих  (из [графы 3](#P242)) | из общего объема  (из [графы 3](#P242)) | |
| печатные издания и неопубликованные документы | | электронные документы на съемных носителях | документы на микроформах | документы на других видах носителей | на языках народов России | на иностранных языках |
| всего | из них книг  (из [графы 4](#P243)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Поступило документов за отчетный год | 02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе (из [строки 02](#P252)) вновь приобретенные документы | 03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбыло документов за отчетный год | 04 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Состоит документов на конец отчетного года | 05 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Электронные (сетевые) ресурсы, единица

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | N строки | Объем электронного каталога | | Объем электронной (цифровой) библиотеки | | Число баз данных инсталлированных документов | Сетевые удаленные лицензионные документы | |
| общее число записей | из них число записей, доступных в Интернете  (из [графы 3](#P314)) | общее число сетевых локальных документов | из них число документов в открытом доступе  (из [графы 5](#P316)) | число баз данных | в них полнотекстовых документов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Поступило (создано, приобретено) за отчетный год | 06 |  |  |  |  | х | х | х |
| Объем на конец отчетного года | 07 |  |  |  |  |  |  |  |

Наличие доступа в Интернет (да - 1, нет - 0) (08) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие возможности доступа в Интернет для посетителей (да - 1, нет - 0)

(09) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы библиотеки (да -

1, нет - 0) (10) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие Интернет-сайта или Интернет-страницы, доступного для слепых и

слабовидящих (да - 1, нет - 0) (11) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Число пользователей и посещений библиотеки

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Число зарегистрированных пользователей библиотеки, чел | | | | | | Число посещений библиотеки, посещений | | | | | | | | Число обращений к библиотеке удаленных пользователей, ед |
| всего | в том числе (из [графы 2](#P377)) | | | | | всего | в том числе (из [графы 8](#P383)) | | | | | | |
| в стационарных условиях | | | вне стационара | | | |
| пользователей, обслуженных в стационарных условиях | | | пользователей, обслуженных во внестационарных условиях | удаленных пользователей | всего | из них (из [графы 9](#P384)) | | всего | в том числе (из [графы 12](#P387)) | | |
| всего | из них в возрасте (из [графы 3](#P378)) | | для получения библиотечно-информационных услуг | число посещений библиотечных мероприятий | для получения библиотечно-информационных услуг | в том числе при обслуживании специализированными транспортными средствами (из [графы 13](#P388)) | число посещений библиотечных мероприятий |
| до 14 лет включительно | 15 - 30 лет включительно |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5. Библиотечно-информационное обслуживание пользователей, единица

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Режимы обслуживания | N строки | Выдано (просмотрено) документов из фондов данной библиотеки | | | | | Выдано (просмотрено) документов из фондов других библиотек | | | Выполнено справок и консультаций | Число библиотечных мероприятий | | | |
| всего | в том числе (из [графы 3](#P433)) | | | | всего | в том числе (из [графы 8](#P438)) | | всего | по месту расположения библиотеки (из [графы 12](#P442)) | вне стационара (из [графы 12](#P442)) | с возможностью участия инвалидов и лиц с ОВЗ (из [графы 12](#P442)) |
| на физических носителях | из электронной (цифровой) библиотеки | инсталлированных документов | сетевых удаленных лицензионных документов | полученных по системе МБА и ММБА, ЭДД | доступных в виртуальных читальных залах |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| В стационарном режиме | 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| в том числе  в возрасте: до 14 лет включительно | 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| 15 - 30 лет включительно | 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| Во внестационарном режиме | 16 |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  | x |  |  |
| В удаленном режиме | 17 |  | x |  | x |  | x | x |  |  |  | x |  | x |
| Всего (сумма [строк 13](#P447), [16](#P493) и [17](#P508)) | 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

6. Персонал библиотеки

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Штат библиотеки на конец отчетного года, ед | Численность работников, чел | | | | | | | | | | | | | | |
| всего | имеют инвалидность  (из [графы 3](#P573)) | из них основной персонал библиотеки (из [графы 3](#P573)) | | | | | | | | | | | | |
| всего | из них (из [графы 5](#P575)) | | из них имеют образование  (из [графы 5](#P575)) | | | | в том числе со стажем работы в библиотеках  (из [графы 5](#P575)) | | | в том числе по возрасту  (из [графы 5](#P575)) | | |
| прошли повышение квалификации/переподготовку по библиотечно-информационной деятельности | прошли обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам | высшее | | среднее профессиональное | |
| всего | из них библиотечное  (из [графы 8](#P578)) | всего | из них библиотечное  (из [графы 10](#P580)) | от 0 до 3 лет | от 3 до 10 лет | свыше 10 лет | до 30 лет | от 30 до 55 лет | 55 лет и старше |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

7. Поступление и использование финансовых средств, тысяча

рублей (с одним десятичным знаком)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Поступило за отчетный период, всего  (сумма [граф 3](#P631), [8](#P636), [9](#P637)) | из них (из [графы 2](#P630)) | | | | | | | | | | |
| бюджетные ассигнования учредителя | | | | | финансирование из бюджетов других уровней | поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности | | | | |
| всего | из них (из [графы 3](#P631)) | | | | всего | в том числе (из [графы 9](#P637)) | | | из них  (из [графы 12](#P640)) поступления от сдачи имущества в аренду |
| субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания (средств бюджетной сметы) | субсидий, представляемых в соответствии с [абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461085&dst=3146) Бюджетного кодекса Российской Федерации | субсидий на осуществление капитальных вложений | грантов в форме субсидий | от основных видов уставной деятельности | благотворительные и спонсорские вклады | поступления от иной приносящей доход деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Израсходовано за отчетный период, всего | из них [(графы 14)](#P677) | | | | | | | | |
| расходы на оплату труда | | | | расходы на капитальный ремонт и реконструкцию | | расходы на приобретение (замену) оборудования | | |
| всего | из них за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности  (из [графы 15](#P678)) | из них на оплату труда основного персонала  (из [графы 15](#P678)) | из них за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности  (из [графы 17](#P680)) | всего | из них за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности  (из [графы 19](#P682)) | всего | из них (из [графы 21](#P684)) | |
| для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ | за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности |
| 1 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | из них [(графы 14)](#P677) | | | | | | |
| на комплектование фонда | | | на организацию и проведение мероприятий | | на информатизацию библиотечной деятельности, в том числе создание электронных каталогов и оцифровку библиотечного фонда | |
| всего | из них на подписку на доступ к удаленным сетевым ресурсам (из [графы 24](#P712)) | из них за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности (из [графы 24](#P712)) | всего | из них за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности (из [графы 27](#P715)) | всего | из них за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности (из [графы 29](#P717)) |
| 1 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |

Должностное лицо,

ответственное за предоставление

первичных статистических

данных (лицо, уполномоченное

предоставлять первичные

статистические данные от имени

юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_ "\_\_" \_\_\_ 20\_\_ год

(номер (дата составления

контактного документа)

телефона)

Указания

по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Первичные статистические данные (далее - данные) по [форме](#P54) федерального статистического наблюдения N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" (далее - форма) предоставляют:

юридические лица - общедоступные библиотеки, организации, осуществляющие библиотечную деятельность, подведомственные органам исполнительной власти всех уровней, осуществляющим управление в сфере культуры;

юридические лица - общедоступные библиотеки, организации, осуществляющие библиотечную деятельность, подведомственные федеральным органам исполнительной власти, кроме подведомственных Министерству культуры Российской Федерации;

органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере культуры;

органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере культуры;

общедоступные (публичные) библиотеки независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности (государственные (муниципальные), частные), как самостоятельные, так и включенные в централизованные библиотечные системы (далее - ЦБС);

библиотеки профсоюзов;

библиотеки общественных некоммерческих организаций;

государственные и муниципальные организации, подведомственные органу управления в сфере культуры.

Юридические лица, для которых библиотечная деятельность не является основной и имеющие в своем составе обособленные подразделения <1>, осуществляющие библиотечную деятельность, заполняют [форму](#P54), включая данные обо всех входящих в него обособленных подразделениях. К таким организациям относятся музеи, организации культурно-досугового типа, театры и прочие организации, осуществляющие библиотечную деятельность в качестве дополнительной к своей основной деятельности.

--------------------------------

<1> Обособленное подразделение организации - любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца ([пункт 2 статьи 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453492&dst=215) Налогового кодекса Российской Федерации).

Юридические лица - общедоступные библиотеки, организации, осуществляющие библиотечную деятельность, подведомственные органам исполнительной власти всех уровней, осуществляющим управление в сфере культуры; юридические лица - общедоступные библиотеки, организации, осуществляющие библиотечную деятельность, подведомственные федеральным органам исполнительной власти, кроме подведомственных Министерству культуры Российской Федерации, предоставляют данные в Министерство культуры Российской Федерации 15 февраля следующего за отчетным года.

Данные по [форме](#P54) предоставляются на конец отчетного года за период с 1 января по 31 декабря.

В [адресной части](#P76) формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках - краткое ее наименование. На бланке [формы](#P54), содержащей данные по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По [строке](#P77) "Почтовый адрес" указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом, указанный в ЕГРЮЛ; либо адрес, по которому юридическое лицо фактически осуществляет свою деятельность, если он не совпадает с юридическим адресом. Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

При заполнении [кодовой зоны](#P78) титульного листа отчитывающиеся юридические лица проставляют код отчитывающейся организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) (идентификационный номер) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, размещенного на сайте системы сбора отчетности Росстата в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: https://websbor.gks.ru/online/info.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять данные от имени юридического лица.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в [форме](#P54).

Учредитель (учредители) библиотеки указываются в соответствии с записью в учредительных документах, а затем - его (их) организационно-правовая форма и форма собственности.

Все показатели, приведенные в [форме](#P54), должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении [формы](#P54) должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней данных.

Центральные библиотеки ЦБС заполняют [форму](#P54) по результатам своей деятельности, в части [разделов 1](#P100) - [6](#P538). [Раздел 7](#P606) центральными библиотеками ЦБС заполняется за все библиотеки, включенные в указанную ЦБС.

Библиотеки данного вида указывают полное название головной ЦБС на титульном листе, в [строке](#P94) "Наименование централизованной системы, в которую входит библиотека".

Государственные и муниципальные организации, подведомственные органу управления в сфере культуры и имеющие обособленные подразделения, осуществляющие библиотечную деятельность, [разделы 1](#P100) - [6](#P538) - заполняют, [раздел 7](#P606) - не заполняют. Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере культуры, в сводной форме [разделы 1](#P100) - [6](#P538) заполняют, [раздел 7](#P606) не заполняют.

[Раздел 1](#P100). Материально-техническая база

[Графы 2](#P136) - [3](#P137) заполняются на основании Единого реестра объектов культурного наследия: федерального [(графа 2)](#P136) и регионального [(графа 3)](#P137) значения. Ставится "1", если является объектом культурного наследия, в противном случае - "0".

В [графах 4](#P138) - [6](#P140) указывается "1" при наличии зданий (помещений) с безбарьерной средой для лиц с нарушениями: зрения [(графа 4)](#P138), слуха [(графа 5)](#P139), опорно-двигательного аппарата [(графа 6)](#P140), в противном случае ставится - "0". Данные заполняются в соответствии с [пунктом 38](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=417589&dst=100053) Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2021 г. N 815, а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.

В [графе 7](#P141) указывается суммарная площадь всех занимаемых библиотекой помещений (основных, служебных, вспомогательных), вне зависимости от того, находятся они по одному или нескольким адресам. Данная [графа](#P141) заполняется на основании экспликации или договоров на право использования этих помещений.

В [графе 8](#P142) (из [графы 7](#P141)) указывается площадь специально оборудованных хранилищ, временно приспособленных для хранения фонда помещений, а также площадь, используемая для размещения фонда открытого доступа.

В [графе 9](#P143) (из [графы 7](#P141)) указывается общая площадь, занимаемая читальными залами (в том числе компьютерными), справочно-информационными службами, абонементом, каталогами для читателей, индивидуальными кабинами и аудиториями, предназначенными для занятий с пользователями, другими помещениями, которые используются для обслуживания читателей.

В [графах 10](#P144) - [12](#P146) (из [графы 7](#P141)) указываются площади помещений библиотеки в соответствии с различными правовыми основаниями распоряжения помещениями: оперативное управление, в том числе находящиеся в безвозмездном пользовании [(графа 10)](#P144), аренда [(графа 11)](#P145), прочие (собственность) [(графа 12)](#P146).

В [графах 13](#P147) - [14](#P148) (из [графы 10](#P144)) указывается площадь помещений, требующих капитального ремонта и находящихся в аварийном состоянии, из помещений, находящихся в оперативном управлении или безвозмездном пользовании библиотеки. Эти графы заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке иного документа, характеризующего техническое состояние помещений библиотеки.

В [графе 15](#P179) указывается число пунктов обслуживания пользователей, находящихся вне стен библиотеки, стоянок передвижных библиотек (комплексов информационно-библиотечного обслуживания (далее - КИБО), библиомобилей, библиобусов), а также удаленных электронных читальных залов, оборудованных автоматизированными рабочими местами и находящихся во внешних организациях.

В [графе 16](#P180) указывается общее число посадочных мест, предоставляемых библиотекой пользователям. В эту [графу](#P180) включаются места для пользователей, оборудованные в читальных залах, справочно-информационных службах, у каталогов, места для групповой работы, места в помещениях для работы с аудиовизуальными средствами, кабины для индивидуальной работы, места для работы с персональными компьютерами, места в помещениях для проведения обучающих семинаров и тому подобное. В данную [графу](#P180) не включаются места, оборудованные в аудиториях, лекционных, актовых и иных залах, а также кафетериях.

В [графе 17](#P181) (из [графы 16](#P180)) указывается число организованных для пользователей посадочных мест с предоставлением возможности доступа к электронным ресурсам (электронному каталогу, полнотекстовым базам), которые ведутся силами отчитывающейся организации.

В [графе 18](#P182) (из [графы 17](#P181)) указывается число организованных для пользователей автоматизированных рабочих мест с предоставлением выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее - Интернет) (для работы с удаленными ресурсами, поисковыми системами).

В [графах 19](#P183) - [23](#P187) указываются данные о наличии в библиотеке автоматизированных технологий библиотечной деятельности: обработка поступлений и ведение электронного каталога/каталогизация и научная обработка [(графа 19)](#P183), организации и учета выдачи фондов/книговыдачи [(графа 20)](#P184), организации и учета доступа посетителей/обслуживание [(графа 21)](#P185), учета документов библиотечного фонда/учет фондов [(графа 22)](#P186), для оцифровки фондов [(графа 23)](#P187).

Наличие автоматизированной технологии предполагает выполнение всех перечисленных ниже условий:

1) наличие лицензионного программного обеспечения;

2) наличие технических средств в количестве и ассортименте, достаточном для внедрения автоматизированной технологии;

3) наличие достаточной численности персонала, обученного соответствующей технологии;

4) внедрение в бизнес-практику моделей бизнес-процессов, соответствующих имеющемуся программному обеспечению.

В случае наличия такой технологии в соответствующую графу проставляется значение "1", в противном случае - "0".

В [графе 24](#P209) указываются данные о наличии в библиотеке специализированного оборудования для инвалидов (в том числе, тифлофлешплееров, читающих машин, брайлевских дисплеев, а также колясок, скалоходов и другого оборудования). В случае наличия такого оборудования в соответствующую графу проставляется значение "1", в противном случае - "0". Элементы полноценной архитектурной среды (зданий и сооружений или их части), обеспечивающие необходимый уровень доступности для всех категорий населения (поручни, мнемосхемы, тактильные предупреждающие полосы и тому подобное), при заполнении графы не учитываются.

В [графе 25](#P210) указывается общее число транспортных средств, находящихся на балансе организации.

В [графе 26](#P211) (из [графы 25](#P210)) указывается число специализированных транспортных средств (библиобусов, библиомобилей, КИБО), находящихся на балансе организации.

В [графе 27](#P212) указываются данные о наличии в библиотеке доступа к электронному каталогу, отражающему фонды отчитывающейся организации. В случае наличия такой возможности в соответствующую графу проставляется значение "1", в противном случае - "0".

[Раздел 2](#P219). Формирование библиотечного фонда на физических

(материальных) носителях

В [разделе](#P219) приводятся данные о формировании (движении) в течение отчетного периода библиотечного фонда на физических (материальных) носителях. При его заполнении используются учетные единицы, определенные [Порядком](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=213587&dst=100010) учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077 (зарегистрирован Минюстом России 14 мая 2013 г., регистрационный N 28390).

В графе 3 [строк 02](#P252) - [05](#P285) указывается число экземпляров всех печатных, неопубликованных, аудиовизуальных (в аналоговой форме), электронных документов и документов на микроформах:

вновь включенных в течение отчетного года в библиотечный фонд [(строка 02)](#P252);

из [строки 02](#P252) число вновь приобретенных экземпляров документов (без учета перераспределения библиотечных фондов) [(строка 03)](#P263), в [строке](#P252) не указываются экземпляры, поступившие из фондов библиотек, реорганизованных или ликвидированных по решению ее собственника или учредителя, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

исключенных из него [(строка 04)](#P274);

общее число экземпляров библиотечного фонда, числящееся в учетной документации на конец отчетного года [(строка 05)](#P285).

Данные об обменном фонде и страховых копиях микрофильмов, направленных на хранение в специальное хранилище, в [форму](#P54) не включаются.

В графе 4 (из графы 3) [строк 02](#P252) - [05](#P285) указывают аналогичные данные по:

печатным изданиям всех видов (книги, брошюры, журналы, продолжающиеся издания, листовые издания, газеты, изоиздания, нотные издания, картографические издания, нормативно-технические и технические документы, авторефераты диссертаций), в том числе по изданиям, изготавливаемым рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля и рельефно-графическим способом для слепых и слабовидящих;

неопубликованным документам (рукописные материалы, депонированные научные работы, диссертации, отчеты о научно-исследовательских работах, переводы, описания алгоритмов и программ ЭВМ, тактильные рукодельные издания для слепых и слабовидящих).

В графе 5 (из графы 4) [строк 02](#P252) - [05](#P285) указывают данные по книгам.

В графе 6 (из графы 3) [строк 02](#P252) - [05](#P285) указывают аналогичные данные по электронным документам на съемных носителях, представляющим собой автономные объекты, предназначенные для локального использования (CD-ROM, DVD), в том числе флеш-карты для слепых и слабовидящих. В данной [графе](#P245) не учитываются документы, используемые как технологические копии в целях обеспечения сохранности информации электронной (цифровой) библиотеки, а также документы, получаемые от поставщика для загрузки цифровой информации на сервер библиотеки.

В графе 7 (из графы 3) [строк 02](#P252) - [05](#P285) указывают аналогичные данные по документам на микроформах в виде рулонных микрофильмов и микрофиш, архивные/резервные и пользовательские копии. Страховые копии в данной [графе](#P246) не учитываются.

В графе 8 (из графы 3) [строк 02](#P252) - [05](#P285) указывают аналогичные данные по документам в иных формах, прежде всего, аудиовизуальной информации: грампластинки, магнитные фонограммы, видеокассеты, диапозитивы, слайды, кинофильмы, в том числе аудиокассеты для слепых и слабовидящих.

В графе 9 (из графы 3) [строк 02](#P252) - [05](#P285) указывают аналогичные данные по формированию фонда в специальных форматах для слепых и слабовидящих: по изданиям, изготавливаемым рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля, предназначенным для письма и чтения слепых и слабовидящих; по "говорящим" книгам, созданным на магнитных четырехдорожечных кассетах со скоростью воспроизведения 2,38 сантиметров в секунду для прослушивания на тифломагнитофоне: специальный формат аудиозаписей, обеспечивающий техническую и/или программную защиту произведений от несанкционированного прослушивания; по "говорящим" книгам в цифровом криптозащищенном аудиоформате для прослушивания на тифлофлешплеере: электронные аудиокниги, файлы которых созданы с помощью специального программного обеспечения, преобразующего MP3-формат в формат, защищенный 128-битным ключом (в виде записи на флеш-карте); по рельефной графике, которая включает: карты, схемы, чертежи, рисунки, изготавливаемые рельефно-графическим способом с помощью рельефных, гладких, точечных, штриховых и штрих-пунктирных линий.

В графах 10 - 11 (из графы 3) [строк 02](#P252) - [04](#P274) указывают аналогичные данные по формированию фонда на языках народов Российской Федерации, кроме русского, и на иностранных языках.

[Раздел 3](#P296). Электронные (сетевые) ресурсы

В [разделе](#P296) приводятся данные о формировании (движении) в течение отчетного периода содержимого электронных ресурсов библиотеки. При отсутствии в библиотеке самостоятельно формируемых электронных ресурсов в соответствующих графах таблицы проставляется - "0".

В [графе 3](#P314) указывается общее число библиографических и авторитетных записей:

созданных библиотекой самостоятельно или заимствованных из внешних источников, включая записи, полученные в результате ретроконверсии каталога, за отчетный год [(строка 06)](#P322),

состоящих на конец отчетного года [(строка 07)](#P331).

В [графе 4](#P315) (из [графы 3](#P314)) указывается число библиографических и авторитетных записей электронного каталога библиотеки, выставленных в Интернете для свободного доступа и использования. Данные заполняются по аналогии с [графой 3](#P314).

В [графе 5](#P316) отражаются данные об электронной (цифровой) библиотеке, как полнотекстовой базе данных собственной генерации, хранящейся на серверах библиотеки (сетевые локальные документы). В данной [графе](#P316) учитываются документы, созданные путем перевода документов собственного библиотечного фонда в электронную форму и путем приобретения электронных документов через другие источники комплектования вне зависимости от наличия оригинала в фонде библиотеки. Указывается число:

документов, включенных в состав всех имеющихся в библиотеке электронных (цифровых) коллекций, библиотек за отчетный год [(строка 06)](#P322);

документов, состоящих всего на конец отчетного года [(строка 07)](#P331).

В [графе 6](#P317) (из [графы 5](#P316)) отражается число документов в открытом доступе, на которые не распространяются авторские права или имеются договоры с правообладателями, позволяющие представлять документы в свободный доступ в соответствии с [частью 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=449455&dst=100007) Гражданского кодекса Российской Федерации.

В графе 7 [строки 07](#P331) отражается число баз данных, которые размещены на автономных автоматизированных рабочих станциях библиотеки. В данные показатели включаются также базы данных, размещаемые на сервере библиотеки, но не включаемые в состав электронной (цифровой) библиотеки.

В графах 8 - 9 [строки 07](#P331) отражаются сетевые удаленные лицензионные документы, генерируемые другими организациями (издательствами, агрегаторами) и размещенные на их технических площадках, полученные библиотекой во временное или постоянное пользование на условиях договора, контракта, лицензионного соглашения с производителями информации на платной или бесплатной основе, в том числе в рамках консорциумов. В [графе 8](#P319) указывается число баз данных, в [графе 9](#P320) - число полнотекстовых документов, имеющих самостоятельное заглавие и включенных в указанные базы данных. В [строке 07](#P331) указывается общее число баз данных и отдельных документов, к которым библиотека имеет доступ на конец отчетного года.

В [строке 08](#P340) ставится "0" при отсутствии в библиотеке доступа к Интернету, "1" - при наличии возможности использования Интернета при осуществлении отчитывающейся организацией различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности).

В [строке 09](#P341) указывается информация о возможности посетителей библиотеки получить доступ к Интернету в помещениях отчитывающейся организации. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение "1", в противном случае - "0".

В [строке 10](#P343) указываются данные о наличии у библиотеки собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Интернет-сайт) или страницы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Интернет-страница), официально зарегистрированных и имеющих уникальный домен в сети Интернет (состоящего на балансе библиотеки или ее учредителя). При наличии ставится "1", в противном случае - "0".

В [строке 11](#P345) указываются данные о наличии у библиотеки собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, доступных для слепых и слабовидящих, официально зарегистрированных и имеющих уникальный домен в Интернете (состоящего на балансе библиотеки или ее учредителя). При наличии ставится "1" в соответствии с "[ГОСТ Р 52872-2019](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=OTN&n=26669). Национальный стандарт Российской Федерации. Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы: требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности", утвержденным [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=334929) Росстандарта от 29 августа 2019 г. N 589-ст, в противном случае - "0".

[Раздел 4](#P348). Число пользователей и посещений библиотек

В [разделе](#P348) приводятся данные о числе пользователей и посещениях библиотеки в отчетном периоде. Данный раздел заполняется на основании годовых итоговых данных соответствующих разделов дневников библиотеки, формуляров и дневников библиотечных пунктов, формуляров зарегистрированных пользователей, автоматизированных систем учета.

В [графе 2](#P377) указывается число зарегистрированных пользователей библиотеки - физических и юридических лиц, зарегистрированных в единой картотеке или базе данных учета пользователей библиотеки для пользования ее фондом и услугами в библиотеке или вне ее. Учитываются перерегистрированные и вновь записанные в отчетном году пользователи.

В [графе 3](#P378) (из [графы 2](#P377)) указывается число зарегистрированных пользователей, обслуженных всеми структурными подразделениями библиотеки в течение отчетного года в стационарных условиях. В [графах 4](#P379) - [5](#P380) (из [графы 3](#P378)) указывается число пользователей библиотеки в возрасте до 14 лет включительно [(графа 4)](#P379) и от 15 до 30 лет включительно [(графа 5)](#P380) соответственно.

В [графе 6](#P381) (из [графы 2](#P377)) указывается число пользователей, обслуженных во внестационарных условиях - физических или юридических лиц, пользующихся услугами библиотеки вне ее стен.

В [графе 7](#P382) (из [графы 2](#P377)) указывается число авторизованных удаленных пользователей, использующих удаленный (дистанционный) доступ к информационным ресурсам.

В [графе 8](#P383) указывается общее число посещений библиотеки или ее внестационарных подразделений с целью получения библиотечно-информационных услуг, посещения библиотечных мероприятий, проводимых библиотекой.

В [графе 9](#P384) (из [графы 8](#P383)) указывается число посещений библиотеки (зарегистрированных приходов физических лиц в помещение библиотеки с целью получения библиотечно-информационных услуг или с целью посещения библиотечных мероприятий, проводимых библиотекой).

В [графе 10](#P385) (из [графы 9](#P384)) указывается число зарегистрированных приходов физических лиц в помещение библиотеки с целью получения библиотечно-информационных услуг.

В [графе 11](#P386) (из [графы 9](#P384)) указывается число посещений библиотечных мероприятий в помещении библиотеки, которое учитывается по входным билетам или приглашениям (платным или бесплатным), а также по листкам (спискам) участников (присутствующих) и/или приводится в официальных отчетах о проведении мероприятия. Учитываются результаты разных типов и видов обслуживания (индивидуального, группового и массового), в том числе выставочного, культурно-просветительского (обеспечивающего организацию интеллектуального и культурного досуга, просвещения и самообразования), а также направленного на обучение пользователей. К библиотечным мероприятиям могут быть отнесены выставки, презентации, экскурсии по библиотеке, библиотечные квесты, библиотечные уроки, библиотечные занятия, викторины, мастер-классы, встречи, дискуссии, читательские конференции, публичные акции и другие культурно-просветительские мероприятия, обеспечивающие организацию интеллектуального и культурного досуга, просвещения и самообразования различных категорией пользователей.

В [графе 12](#P387) указывается общее число посещений внестационарных подразделений библиотеки (зарегистрированных приходов физических лиц во внестационарные подразделения библиотеки с целью получения библиотечно-информационных услуг и с целью посещения библиотечных мероприятий, организованных библиотекой и проведенных вне ее стен).

В [графе 13](#P388) (из [графы 12](#P387)) указывается общее число посещений библиотек через внестационарные формы обслуживания с целью получения библиотечно-информационных услуг (в том числе обращения к услугам КИБО, библиомобилей, библиобусов, фиксированная доставка книг из стационарной библиотеки или пункта обслуживания пользователей, находящегося вне стен библиотеки, по месту жительства или работы читателя (книгоношество).

В [графе 14](#P389) (из [графы 13](#P388)) указывается число посещений КИБО, библиомобилей, библиобусов.

В [графе 15](#P390) (из [графы 12](#P387)) указывается число посещений мероприятий, организованных библиотекой вне стационара. При подсчете могут быть использованы следующие методики:

для стационарных мероприятий в зале: прямой подсчет занятых посадочных мест; выдача билетов с нулевой стоимостью; на основе договора с организацией, заказавшей мероприятие, в котором отражено необходимое количество участников;

для статичных мероприятий в общественной среде: использование отчетов органов внутренних дел, привлекаемых для обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий; электронный подсчет при установленных средствах контроля доступа в виде пропускных ворот; использование результатов фото и видео фиксации; подсчет по формуле Джейкобса: 1 человек на квадратный метр (люди стоят на расстоянии вытянутой руки), 2, 4 человека на квадратный метр (плотная толпа, но между людьми все же можно пройти) и 4, 3 человека на квадратный метр (люди стоят плечом к плечу) соответственно;

для динамичных мероприятий (митинги, шествия, карнавалы, демонстрации): количество человек, проходящих через наблюдателя за единицу времени умноженное на время шествия; использование электронных средств подсчета.

В [графе 16](#P391) указывается общее число обращений в библиотеку удаленно, через сеть Интернет, а также посредством средств коммуникации: телефон, факс, почта, телеграф.

Учет ведется на основе фиксации посещений сайтов библиотеки всех уровней, имеющих отдельные счетчики, исключая блоги и аккаунты в социальных сетях.

[Раздел 5](#P409). Библиотечно-информационное

обслуживание пользователей

В [разделе](#P409) приводятся данные о результатах библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей в стационарном (в стенах библиотеки), внестационарном и удаленном режимах в отчетном периоде.

В [графе 3](#P433) указывается число выданных, выгруженных (открытых для просмотра) документов из фондов (ресурсов) библиотеки различным категориям пользователей.

В графе 4 (из графы 3) по [строкам 13](#P447) - [16](#P493), [18](#P523) указывается число документов, выданных за отчетный год из библиотечного фонда на физических (материальных) носителях различным категориям посетителей библиотеки в читальных залах и в службе абонемента. В общее число выдачи включается также число документов, взятых пользователями для просмотра с выставок, полок открытого доступа, на библиотечном мероприятии. Каждое продление срока пользования документом по инициативе пользователя считается новой выдачей.

При выдаче документов из одного структурного подразделения библиотеки в другое, в том числе по внутрисистемному обмену в ЦБС, учет выдачи производится лишь тем структурным подразделением, которое непосредственно осуществляет их выдачу пользователю.

В графе 4 (из графы 3) по [строке 16](#P493) указывается число документов, выданных за отчетный год из библиотечного фонда на физических (материальных) носителях пользователям в пунктах внестационарного обслуживания и пользователям других библиотек по системе межбиблиотечного абонемента (МБА), международного межбиблиотечного абонемента (ММБА).

В графе 4 (из графы 3) по [строке 18](#P523) проводятся суммарные данные по выдаче из библиотечного фонда на физических (материальных) носителях.

Единицей учета выдачи в [графе 4](#P434) является экземпляр как единица учета фонда.

В графах 5 - 7 (из графы 3) по [строкам 13](#P447) - [16](#P493) указывается число документов, выгруженных (открытых для просмотра) различным категориям посетителей в читальных залах библиотеки и в ее внестационарных подразделениях за отчетный год из электронной (цифровой) библиотеки отчитывающейся организации [(графа 5)](#P435), из баз данных инсталлированных документов [(графа 6)](#P436) и из баз данных сетевых удаленных лицензионных документов [(графа 7)](#P437).

В графе 5 (из графы 3) по [строке 17](#P508) указывается число документов из электронной (цифровой) библиотеки отчитывающейся организации, выгруженных (открытых для просмотра) в виртуальном читальном зале другой библиотеки или другой организации, иными, в том числе незарегистрированными, пользователями.

В графе 7 (из графы 3) по [строке 17](#P508) указывается число сетевых удаленных лицензионных документов, выгруженных (открытых для просмотра) удаленному пользователю библиотеки в соответствии с условиями договора, лицензионного соглашения с производителем информации.

В графах 5, 7 (из графы 3) по [строке 18](#P523) приводятся суммарные данные о выгрузке электронных сетевых ресурсов из электронной (цифровой) библиотеки [(графа 5)](#P435) и из сетевых удаленных лицензионных документов [(графа 7)](#P437) пользователям независимо от их местонахождения.

Единицей учета выдачи в [графах 5](#P435) - [7](#P437) является файл (полный текст документа, статья, реферат, изображение) как неделимая единица представления электронного документа по запросу пользователя.

В графе 8 по [строкам 13](#P447) - [15](#P478), [18](#P523) указывается общее число выданных и выгруженных (открытых для просмотра) документов, полученных из других библиотек по системе межбиблиотечного, в том числе международного, абонемента (МБА и ММБА) и через систему виртуальных (электронных) читальных залов по запросам посетителей библиотеки.

В графе 9 (из графы 8) по [строкам 13](#P447) - [15](#P478), [18](#P523) указывается число документов, в том числе копий, полученных из других библиотек по системе МБА и ММБА, электронной доставки документов (ЭДД).

В графе 10 (из графы 8) по [строкам 13](#P447) - [18](#P523) указывается число выгруженных (просмотренных) документов из электронной коллекции другой библиотеки в виртуальном (электронном) читальном зале.

Единицей учета выдачи в [графах 9](#P439) - [10](#P440) является экземпляр для физических единиц и файл (полный текст документа, статья, реферат, изображение) как неделимая единица представления электронного документа по запросу пользователя.

В графе 11 по [строкам 13](#P447) - [15](#P478) указывается суммарное число справок (консультаций), выполненных в устной или письменной форме по запросам различных категорий посетителей библиотеки. Учету подлежат адресные, библиографические, фактографические справки, а также консультации ориентирующего характера по раскрытию услуг и ресурсов библиотеки, вспомогательно-технические консультации по использованию оборудования и аппаратно-программных средств при оказании услуги, факультативные консультации, выполненные на легитимном основании в помещении библиотеки отдельными специалистами (юрист, педагог, психолог и другие), если их проведение предусмотрено учредительным документом библиотеки.

В графе 11 [строки 16](#P493) указывается суммарное число справок (консультаций), выполненных в устной или письменной форме по запросам пользователей библиотеки вне стационара. Учету подлежат адресные, библиографические, фактографические справки, а также консультации ориентирующего характера по раскрытию услуг и ресурсов библиотеки.

В графе 11 [строки 17](#P508) указывается число справок (консультаций), выполненных по запросам удаленных пользователей библиотеки, поступивших по информационно-телекоммуникационным сетям (в виртуальную справочную службу, по электронной почте, на аккаунт библиотеки в социальных сетях, иные автоматизированные формы приема запросов). Учету подлежат адресные, библиографические, фактографические справки, а также консультации ориентирующего характера по раскрытию услуг и ресурсов библиотеки.

В графе 11 по [строке 18](#P523) приводятся суммарные данные о числе справок (консультаций), выполненных по запросам различных категорий.

В графе 12 по [строкам 13](#P447) - [18](#P523) указывается суммарное число библиотечных мероприятий из [графы 13](#P443) и [графы 14](#P444) для разных возрастных категорий населения, направленных на развитие интереса граждан к чтению, привлечение к различным областям знания, краеведению, как в по месту расположения библиотеки, так и при выездных мероприятиях.

В графе 12 по [строке 16](#P493) учитываются библиотечные мероприятия, проведенные вне стен библиотеки, в том числе в мобильных пунктах обслуживания и мероприятия, выполненные в рамках дистанционного обслуживания.

В графе 12 по [строке 17](#P508) учитываются мероприятия, выполненные в удаленном режиме: на сайте библиотеки, платформе Культура.РФ. К числу библиотечных мероприятий в удаленном режиме относятся: экскурсии (по зданию, экспозиции, кварталу и т.п.); выставки; видео и аудиообзоры литературы; моноспектакли или кукольные спектакли, концерты; громкие чтения; встречи с писателями, известными людьми; презентации книг; конференции; вебинары; лекции; мастер-классы или другие обучающие занятия; акции и конкурсы; викторины; показы фильмов, перешедших в общественное достояние (созданные в 1950 году и ранее).

В графе 15 по [строкам 13](#P447) - [15](#P478), [16](#P493), [18](#P523) указывается число библиотечных мероприятий, в которых могут принять участие инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

При заполнении [графы 15](#P445) учитываются положения [Требований](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=190686&dst=100010) доступности к учреждениям культуры с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 9 сентября 2015 г. N 2400 (зарегистрирован Минюстом России 15 декабря 2015 г., регистрационный N 40091); [Порядка](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=397241&dst=100010) обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10 ноября 2015 г. N 2761 (зарегистрирован Минюстом России 15 декабря 2015 г., регистрационный N 40112); [Порядка](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=397095&dst=100013) обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ, утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. N 2800 (зарегистрирован Минюстом России 10 декабря 2015 г., регистрационный N 40074).

В графах 3 - 11 по [строке 14](#P463) (из [строки 13](#P447)) приводятся данные об обслуживании посетителей в возрасте до 14 лет включительно.

В графах 3 - 11 по [строке 15](#P478) (из [строки 13](#P447)) приводятся данные об обслуживании посетителей в возрасте от 15 до 30 лет включительно.

В графах 12 - 13, 15 по [строке 14](#P463) (из [строки 13](#P447)) приводятся данные по числу библиотечных мероприятий для посетителей в возрасте до 14 лет включительно.

В графах 12 - 13, 15 по [строке 15](#P478) (из [строки 13](#P447)) приводятся данные по числу библиотечных мероприятий для посетителей в возрасте от 15 до 30 лет включительно.

[Раздел 6](#P538). Персонал библиотеки

В [графе 2](#P572) указывается число штатных единиц согласно штатному расписанию библиотеки.

В [графе 3](#P573) приводятся данные об общей численности работников, как штатных, так и нештатных, включая административно-управленческий, технический и обслуживающий персонал, на конец отчетного года. Приводятся данные о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию (примечание: если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договору гражданско-правового характера, то он учитывается дважды, трижды, в зависимости от числа заключенных договоров).

В [графе 4](#P574) (из [графы 3](#P573)) указывается численность сотрудников библиотеки, имеющих инвалидность.

В [графе 5](#P575) (из [графы 3](#P573)) указывается численность основного персонала библиотеки, состав которого определяется в соответствии с [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=372742) Минкультуры России от 21 октября 2020 г. N 1256 "Об утверждении перечней должностей работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, для определения размеров должностных окладов руководителей федеральных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации" (зарегистрирован Минюстом России 29 декабря 2020 г., регистрационный номер N 61897).

В [графе 6](#P576) (из [графы 5](#P575)) указываются работники из основного персонала библиотеки, прошедшие в течение отчетного года повышение квалификации/переподготовку по библиотечно-информационной деятельности на базе организаций, имеющих лицензию на ведение образовательной деятельности. Подтверждением повышения квалификации является документ, выданный по окончании обучения: диплом, сертификат, свидетельство, удостоверение и др.

В [графе 7](#P577) (из [графы 5](#P575)) указываются работники из основного персонала библиотеки, прошедшие в течение отчетного года обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам. Подтверждением прохождения обучения является документ, выданный по его окончании; подтверждением проведения инструктажа является запись в соответствующем журнале.

В [графе 8](#P578) (из [графы 5](#P575)) указываются работники из основного персонала библиотеки, имеющие высшее образование.

В [графе 9](#P579) (из [графы 8](#P578)) указываются работники, имеющие высшее библиотечное образование.

В [графе 10](#P580) (из [графы 5](#P575)) указываются работники из основного персонала библиотеки, имеющие среднее профессиональное образование (окончившие техникумы, колледжи, училища).

В [графе 11](#P581) (из [графы 10](#P580)) учитываются работники, имеющие среднее профессиональное библиотечное образование.

В [графах 12](#P582) - [14](#P584) (из [графы 5](#P575)) указывается число работников из основного персонала библиотеки, имеющих стаж работы в библиотеках соответственно от 0 до 3 лет, от 3 лет до 10 лет, от 10 лет.

В [графах 15](#P585) - [17](#P587) (из [графы 5](#P575)) указывается число работников из основного персонала библиотеки, имеющих возраст соответственно до 30 лет, от 30 лет до 55 лет, от 55 лет и старше.

[7](#P606). Поступление и использование финансовых средств

В [разделе](#P606) на основании данных бухгалтерского учета показываются фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат финансовых средств.

Все данные в части финансовых показателей формируются на основании форм бухгалтерской отчетности:

[0503737](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=450749&dst=103026) "Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности" (для государственных федеральных бюджетных, автономных учреждений);

[0503723](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=450749&dst=5735) "Отчет о движении денежных средств учреждения" (для государственных федеральных бюджетных, автономных учреждений);

[0503127](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451907&dst=102253) "Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета" (для государственных казенных учреждений).

В [графе 2](#P630) указываются все средства, поступившие за отчетный год на счета организации.

Для бюджетных и автономных учреждений за счет:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461085&dst=3146) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности, включая доходы от аренды имущества находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения;

поступлений от реализации ценных бумаг (для государственных автономных учреждений, а также государственных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами).

Для казенных учреждений - за счет средств бюджета соответствующего уровня на основании бюджетной сметы.

В [графе 2](#P630) указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя [(графа 3)](#P631), финансирование из бюджетов других уровней [(графа 8)](#P636), поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности [(графа 9)](#P637).

В [графе 3](#P631) отражаются бюджетные ассигнования учредителя.

В [графе 4](#P632) (из [графы 3](#P631)) отражаются поступления на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания для бюджетных и автономных учреждений или средства бюджетной сметы для казенных учреждений.

В [графе 5](#P633) отражаются субсидии, предоставляемые в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461085&dst=3146) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В [графе 6](#P634) отражаются субсидии, бюджетные инвестиции на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность.

В [графе 7](#P635) отражаются гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемые по результатам конкурсов.

В [графе 8](#P636) отражаются средства, поступившие за отчетный год из бюджетов других уровней на счета организации в виде грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурса.

В [графе 9](#P637) отражаются поступления за отчетный год на счета организации от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе [(графа 10)](#P638), поступления от пожертвований, иных безвозмездных перечислений, а также поступления от спонсоров для организации и (или) проведения культурного или любого иного мероприятия, либо создания и (или) использования иного результата творческой деятельности в соответствии с уставной деятельностью [(графа 11)](#P639), поступления от иной приносящей доход деятельности [(графа 12)](#P640).

В [графе 13](#P641) (из [графы 12](#P640)) показываются поступления от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении организации.

В [графе 14](#P677) указывается общая сумма средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В [графе 15](#P678) (из [графы 14](#P677)) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате организации, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений. Учитываются расходы по кодам аналитики показателей бухгалтерской отчетности государственных учреждений 211 и 213.

В [графе 16](#P679) (из [графы 15](#P678)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

В [графе 17](#P680) (из [графы 15](#P678)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала. Перечни должностей и профессий работников, относимых к основному персоналу, утверждаются учредителем.

В [графе 18](#P681) (из [графы 17](#P680)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

В [графе 19](#P682) (из [графы 14](#P677)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реконструкцию зданий и помещений. Включаются расходы по оплате договоров на капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию и дооборудование основных средств.

В [графе 20](#P683) (из [графы 19](#P682)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реконструкцию зданий и помещений и полученных от поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

В [графе 21](#P684) (из [графы 14](#P677)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования.

В [графе 22](#P685) (из [графы 21](#P684)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (скалоходов, подъемников, аудиосистем и других видов оборудования).

В [графе 23](#P686) (из [графы 21](#P684)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования и полученных от поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

В [графе 24](#P712) (из [графы 14](#P677)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на комплектование фондов - приобретение документов путем покупки изданий, подписки на периодические издания и на доступ к удаленным сетевым ресурсам. Расходы отражаются по бухгалтерским счетам в разрезе контрагентов и договоров.

В [графе 25](#P713) (из [графы 24](#P712)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на подписку на доступ к удаленным сетевым ресурсам.

В [графе 26](#P714) (из [графы 24](#P712)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на комплектование фондов и полученных от поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

В [графе 27](#P715) (из [графы 14](#P677)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение массовых (фестивалей, выставок, конкурсов, смотров, творческих встреч, публичных лекций, презентаций, мастер-классов, иных зрелищных мероприятий) и методических (конференций, семинаров, круглых столов, форсайт-сессий и иных) мероприятий.

В [графе 28](#P716) (из [графы 27](#P715)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение мероприятий и полученных от поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

В [графе 29](#P717) (из [графы 14](#P677)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию библиотечной деятельности (в том числе создание электронных каталогов и оцифровку библиотечного фонда).

В [графе 30](#P718) (из [графы 29](#P717)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию библиотечной деятельности (в том числе создание электронных каталогов и оцифровку библиотечного фонда) и полученных от поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

Приложение N 2

к приказу Росстата

от 18.10.2021 N 713

|  |
| --- |
| ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ |

|  |
| --- |
| КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ |

|  |
| --- |
| Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464175) Российской Федерации об административных правонарушениях |

|  |
| --- |
| СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА  за 20\_\_ год |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предоставляют: | Сроки предоставления |  | Форма N 7-НК |
| юридические лица - осуществляющие культурно-досуговую деятельность (полный перечень респондентов приведен в указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения):  - Министерству культуры Российской Федерации по установленному им адресу | 15 февраля |  | Приказ Росстата:  Об утверждении формы  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_  О внесении изменений (при наличии)  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_ |
|  | Годовая |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование отчитывающейся организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Код формы по [ОКУД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460373) | Код | | |
| отчитывающейся организации по ОКПО (для обособленного подразделения юридического лица - идентификационный номер) |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 0609522 |  |  |  |

Наименование учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление основной деятельности головной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 1. Материально-техническая база

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Число зданий, ед | из них  (из [графы 2](#P1020)) число собственных зданий | из них (из [графы 2](#P1020)) доступны для лиц с нарушением | | | из общего числа зданий (из [графы 2](#P1020)) | | | | |
| техническое состояние зданий | | из них по форме пользования | | |
| зрения | слуха | опорно-двигательного аппарата | требуют капитального ремонта | аварийные | в оперативном управлении или хозяйственном ведении | арендованные | прочие |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Число помещений, ед | из общего числа помещений (из [графы 12](#P1060)) | | | | | | | из числа досуговых помещений (из [графы 18](#P1066)) помещения для музейной и библиотечной работы | из общей площади досуговых помещений (из [графы 19](#P1067)) | |
| техническое состояние помещений | | арендованных | зрительные залы | | Досуговые помещения | | площадь, занимаемая музеем | площадь, занимаемая библиотекой |
| требующих капитального ремонта | аварийных | число зрительных залов, ед | вместимость зрительных залов, мест | число помещений, ед | площадь, м2 |
| 1 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Число автоматизированных рабочих мест, ед | Наличие доступа в Интернет  (да - 1, нет - 0) | Наличие доступа в Интернет для посетителей и участников формирований  (да - 1, нет - 0) | Наличие собственного Интернет-сайта,  (да - 1, нет - 0) | Наличие версии собственного Интернет-сайта, доступной для слепых и слабовидящих  (да - 1, нет - 0) | Число специализированного оборудования для инвалидов, ед | Число специализированных транспортных средств, ед | Число автоклубов, ед  (из [графы 29](#P1107)) | Число выездов автоклубов в сельские населенные пункты, ед | Количество населенных пунктов, обслуживаемых автоклубами |
| 1 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 |
| 01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Клубные формирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | N строки | Число клубных формирований, всего (сумма [граф 6](#P1024), [8](#P1026)) | из [графы 3](#P1146) | | | | | | | | | | | | |
| для детей до 14 лет | для молодежи от 14 до 35 лет | любительские объединения, клубы по интересам | инклюзивные, включающие в состав инвалидов и лиц с ОВЗ | прочие клубные формирования | из них (из [графы 8](#P1026)) | | | | | | | |
| для детей до 14 лет | для молодежи от 14 до 35 лет | формирования/кружки самодеятельного народного творчества | из них (из [графы 11](#P1154)) | | | формирования/кружки технического творчества | спортивные формирования/кружки |
| для детей до 14 лет | для молодежи от 14 до 35 лет | работающих на платной основе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Всего,  ед | 02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В них участников, чел | 03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | в том числе коллективы (из [графы 11](#P1154)) | | | | | | | | | | | | | |
| вокальные | в том числе коллективы (из [графы 17](#P1218)) | | | | | | | хореографические | в том числе коллективы  (из [графы 25](#P1226)) | | | | |
| хоры | из них  (из [графы 18](#P1219)) | | ансамбли | из них  (из [графы 21](#P1222)) | | студии эстрадного пения | народного танца | классического танца | современной хореографии | бального и эстрадно-спортивного танца | иные |
| академические | народные | академические | народные |
| 2 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | в том числе коллективы (из [графы 11](#P1154)) | | | | | | | | | | | | | | | |
| инструментальные | в том числе коллективы  (из [графы 31](#P1288)) | | | | | | | | | | театральные | в том числе коллективы  (из [графы 42](#P1299)) | | | |
| оркестры | из них (из [графы 32](#P1289)) | | | | ансамбли | из них (из [графы 37](#P1294)) | | | | драматические | театры кукол | музыкальные | театры эстрады |
| народных инструментов | духовых инструментов | джазовые и эстрадные | симфонические | народных инструментов | духовых инструментов | джазовые и эстрадные | камерные |
| 2 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 |
| 02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | в том числе коллективы (из [графы 11](#P1154)) | | | | | |
| фольклорные | изобразительного искусства | декоративно-прикладного искусства | кино-фото-видео-любителей | циркового искусства | прочие |
| 2 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| 02 |  |  |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | число коллективов, имеющих звание (из [графы 8](#P1026)) | | | | | |
| народный | образцовый | заслуженный коллектив народного творчества | лауреат международного конкурса (фестиваля) | лауреат всероссийского конкурса (фестиваля) | лауреат регионального конкурса (фестиваля) |
| 2 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 |
| 02 |  |  |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |  |  |

Раздел 3. Культурно-массовые мероприятия

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | N строки | Культурно-массовые мероприятия, всего | из них (из [графы 3](#P1417)) | | из общего числа мероприятий ([графы 3](#P1417)) | | | | | |
| для детей до 14 лет | для молодежи от 14 до 35 лет | культурно-досуговые мероприятия (из [графы 3](#P1417)) | из них (из [графы 6](#P1420)) | | с участием инвалидов и лиц с ОВЗ | доступные для восприятия инвалидами и лицами с ОВЗ | с применением специализированных транспортных средств |
| для детей до 14 лет | для молодежи от 14 до 35 лет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Число мероприятий, ед | 04 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них  платных мероприятий | 05 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Посещения на мероприятиях, чел | 06 |  |  |  |  |  |  | x | x |  |
| из них  на платных мероприятиях | 07 |  |  |  |  |  |  | x | x |  |

Раздел 4. Персонал организации, человек

(на конец года)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Численность работников - всего | из них (из [графы 2](#P1496)) | | | | | | из численности работников, относящихся к основному персоналу имеют образование  (из [графы 4](#P1498)) | | из численности штатных работников [(графы 3)](#P1497)  имеют стаж работы в профильных организациях | | |
| штатных | работников, относящихся к основному персоналу | прошли обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ОВЗ | прошли повышение квалификации/профессиональную переподготовку | из [графы 6](#P1500)  в рамках реализации Национального [проекта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=319207) "Культура" | имеющих инвалидность | высшее | среднее профессиональное | до 3 лет | от 3 до 10 лет | свыше 10 лет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 08 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 5. Поступление и использование финансовых средств,

тысяча рублей (с одним десятичным знаком)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Поступило за год всего  (сумма [граф 3](#P1539), [4](#P1540), [5](#P1541), [9](#P1545)) | из них (из [графы 2](#P1538)) | | | | | | |
| бюджетные ассигнования учредителя | финансирование из бюджетов других уровней | от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | из них (из [графы 5](#P1541)) | | | от сдачи имущества в аренду |
| от основных видов уставной деятельности | благотворительные и спонсорские вклады | от предпринимательской деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 09 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Израсходовано, всего, | из них (из [графы 10](#P1575)) | | | | | | | | | | |
| расходы на оплату труда | | | | на капитальный ремонт и реставрацию | | на приобретение (замену) оборудования | | | на социально значимые мероприятия | |
| всего | из них за счет собственных средств | из общих расходов на оплату труда - основному персоналу (из [графы 11](#P1576)) | из них за счет собственных средств (из [графы 13](#P1578)) | всего | из них за счет собственных средств (из [графы 15](#P1580)) | всего | из них для улучшения условий доступности для лиц с ОВЗ (из [графы 17](#P1582)) | из них за счет собственных средств (из [графы 17](#P1582)) | всего | из них за счет собственных средств (из [графы 20](#P1585)) |
| 1 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 09 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Должностное лицо,

ответственное за предоставление

первичных статистических

данных (лицо, уполномоченное

предоставлять первичные

статистические данные от имени

юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_ "\_\_" \_\_\_ 20\_\_ год

(номер (дата составления

контактного документа)

телефона)

Указания

по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Первичные статистические данные по [форме](#P960) федерального статистического наблюдения N 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа" (далее - форма) предоставляют:

юридические лица - организации культурно-досугового типа, подведомственные органам исполнительной власти всех уровней, осуществляющим управление в сфере культуры;

юридические лица, имеющие в своем составе обособленные подразделения <1>, осуществляющие культурно-досуговую деятельность, подведомственные органам исполнительной власти всех уровней, осуществляющим управление в сфере культуры;

--------------------------------

<1> Обособленное подразделение организации - любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца ([пункт 2 статьи 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453492&dst=215) Налогового кодекса Российской Федерации).

юридические лица - организации культурно-досугового типа, подведомственные федеральным органам исполнительной власти, кроме подведомственных Министерству культуры Российской Федерации;

юридические лица, имеющие в своем составе обособленные подразделения, занимающиеся культурно-досуговой деятельностью, подведомственные федеральным органам исполнительной власти, кроме подведомственных Министерству культуры Российской Федерации.

юридические лица - организации культурно-досугового типа, не подведомственные органам власти субъекта Российской Федерации и органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере культуры, независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности (государственные (муниципальные), частные).

При наличии у юридического лица обособленных подразделений [форма](#P960) заполняется по каждому обособленному подразделению.

[Форма](#P960) составляется на конец отчетного года и должна содержать данные за период с 1 января по 31 декабря.

В [адресной части](#P982) формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках - краткое ее наименование. Учредитель (учредители) организации культурно-досугового типа указывается (указываются) в соответствии с записью в учредительных документах, а затем его (их) организационно-правовая форма и форма собственности. На бланке [формы](#P960), содержащей данные по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По [строке](#P983) "Почтовый адрес" указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом, указанный в ЕГРЮЛ; либо адрес, по которому юридическое лицо фактически осуществляет свою деятельность, если он не совпадает с юридическим адресом. Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

При заполнении [кодовой зоны](#P984) титульного листа отчитывающиеся юридические лица проставляют код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) (идентификационного номера) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, размещенного на сайте системы сбора отчетности Росстата в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: https://websbor.gks.ru/online/info.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять данные от имени юридического лица.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в [форме](#P960).

Все показатели, приведенные в [форме](#P960), должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении [формы](#P960) должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней данных.

Исключительно в целях заполнения [формы](#P960) используется следующие понятия:

организации культурно-досугового типа, учреждение культуры клубного типа (культурно-досуговое учреждение клубного типа, клубное учреждение, культурно-просветительное учреждение, к которым относятся клуб, дом культуры, дворец культуры, дома/центры народного творчества, дома/центры ремесел, центры традиционной культуры, центры казачьей культуры, централизованные клубные системы, дома творческих работников, центры досуга, центры культурного развития, инновационные культурные центры, автоклубы, агиткультбригады, плавучие культбазы, структурные подразделения культурно-досугового типа иных заинтересованных ведомств и организаций) - некоммерческие культурно-досуговые организации, которые являются многофункциональными комплексными организациями культуры, предоставляющими максимум услуг социально-культурного характера для различных категорий населения в сфере досуга и рекреации, просветительства и творчества, создающими условия для занятий самодеятельным (любительским) художественным творчеством, сохранения и актуализации народных традиций; созданные для осуществления функций некоммерческого характера, в том числе функций организации культуры (проведение концертов, выставок, спектаклей, кинопоказов), методического и просветительского центра (проведение мастер-классов, организация методической помощи, курсов, медиатек, творческих студий и мастерских) и общественного пространства (организация досуга, дискуссионных клубов, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий);

централизованная клубная система (далее - ЦКС) - объединение, представляющее собой целостное клубное учреждение, функционирующее на основе общего управления, единого штата, организационного и технологического единства. ЦКС состоит из центрального клубного учреждения и филиалов, являющихся его структурными подразделениями;

центр культурного развития, инновационный культурный центр - многофункциональная культурно-досуговая организация клубного типа, совмещающая функции организации культуры (проведение концертов, выставок, спектаклей, кинопоказов), методического, просветительского центра (проведение мастер-классов, организация методической помощи, курсов, медиатек, творческих студий и мастерских) и общественного пространства (организация досуга, дискуссионных клубов, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий);

самодеятельное (любительское) художественное творчество - творческая деятельность людей, осуществляемая в рамках их свободного времени и не являющаяся сферой их профессиональной деятельности; имеет коллективные или индивидуальные формы, как организованные (в рамках деятельности клубных формирований с помощью профильных специалистов (хореографов, музыкантов, режиссеров), так и неорганизованные (самостоятельное творчество), в том числе:

народное художественное творчество - вид художественной деятельности народа, как в традиционных формах, так и в современных;

техническое творчество - вид творческой деятельности, направленной на создание объекта по новым или существующим образцам техники и технологии, характеризующееся оригинальностью процесса и его результата в целях преобразовании природы и улучшении качества жизни;

клубное формирование - добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях самодеятельным (любительским) художественным творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных умений в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, просветительства, организации досуга и отдыха. К клубным формированиям относятся любительские объединения, клубы по интересам, клубы, формирования/кружки самодеятельного народного творчества, прикладных умений, другие кружки, курсы, школы (не являющиеся образовательными организациями), студии, спортивные секции, оздоровительные группы и другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иных направлений, соответствующих основным принципам и видам деятельности культурно-досуговых организаций;

культурно-массовое мероприятие - совокупность действий или явлений социальной жизни с участием большого количества граждан, совершающихся с целью удовлетворения политических, духовных, физических и других потребностей граждан, являющихся формой реализации их прав и свобод, а также формой социального общения между людьми и способом выработки единства установок личности, коллектива и общества в целом, проводимое в специально определенных для этого местах, предназначенных (в том числе временно) или подготовленных для проведения такого мероприятия (в помещениях, на территориях, а также в зданиях, сооружениях, на прилегающих к ним территориях). Культурно-массовые мероприятия делятся на культурно-досуговые и информационно-просветительские, к которым относятся народные гуляния, праздники, карнавалы, фестивали, смотры, конкурсы, концерты, ярмарки, олимпиады народного творчества, выставки, театрализованные представления, семинары, лекции, экскурсии, конференции, мастер-классы, круглые столы и другие, в том числе комбинированные, формы мероприятий.

[Раздел 1](#P1001). Материально-техническая база

В [графе 2](#P1020) указывается число зданий, постоянно используемых отчитывающейся организацией для осуществления культурно-досуговой деятельности, включая здания, принадлежащие иным организациям (в том числе, в случае использования в них отдельных помещений). Если у организации несколько зданий, используемых для культурно-досуговой деятельности частично, то показывается суммарное число таких зданий.

В [графе 3](#P1021) (из [графы 2](#P1020)) указывается число собственных зданий, постоянно используемых отчитывающейся организацией для осуществления культурно-досуговой деятельности. Не указываются:

здания, используемые по договору аренды;

здания, принадлежащие иным организациям, в которых используются отдельные помещения для культурно-досуговой деятельности.

В [графах 4](#P1022), [5](#P1023) и [6](#P1024) (из [графы 2](#P1020)) указывается число зданий с наличием безбарьерной среды для лиц с нарушениями: зрения [(графа 4)](#P1022), слуха [(графа 5)](#P1023), опорно-двигательного аппарата [(графа 6)](#P1024). Данные вносятся в соответствии с [пунктом 38](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=417589&dst=100053) Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2021 г. N 815, а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.

[Графы 7](#P1025) и [8](#P1026) (из [графы 2](#P1020)) характеризуют техническое состояние зданий. Они заполняются на основании актов, заключений и иных документов.

В [графе 9](#P1027) (из [графы 2](#P1020)) указывается число зданий, находящихся в оперативном управлении или хозяйственном ведении.

В [графе 10](#P1028) (из [графы 2](#P1020)) указывается число зданий, используемых организацией по договору аренды.

В [графе 11](#P1029) (из [графы 2](#P1020)) указывается число зданий, используемых на других правовых основаниях (собственность, по договору безвозмездного пользования включая здания, принадлежащие иным организациям, в которых используются отдельные помещения для культурно-досуговой деятельности).

В [графе 12](#P1060) указывается общее число помещений, постоянно используемых отчитывающейся организацией для осуществления культурно-досуговой деятельности.

[Графы 13](#P1061) и [14](#P1062) (из [графы 12](#P1060)) характеризуют техническое состояние помещений. Они заполняются на основании актов, заключений и иных документов.

В [графе 15](#P1063) (из [графы 12](#P1060)) указывается число арендованных помещений.

В [графе 16](#P1064) (из [графы 12](#P1060)) указывается число зрительных залов. Необходимыми условиями учета таких помещений являются: наличие сцены (места выступления), наличие или возможность использования радиотехнического оборудования, возможность размещения зрителей (наличие стационарно установленных или перемещаемых зрительских кресел).

В [графе 17](#P1065) указывается число мест в зрительных залах (стационарно установленных или перемещаемых).

В [графе 18](#P1066) (из [графы 12](#P1060)) указывается общее число помещений, используемых для различных видов культурно-досуговой деятельности (музейная и библиотечная деятельность, работа кружков, проведение репетиций, занятий).

В [графе 19](#P1067) указывается общая площадь помещений, используемых для различных видов культурно-досуговой деятельности, общее число которых приведено в [графе 18](#P1066).

В [графе 20](#P1068) (из [графы 18](#P1066)) приводится число помещений, используемых для музейной и библиотечной деятельности.

В [графах 21](#P1069) и [22](#P1070) [(графы 19)](#P1067) указывается площадь помещений, используемых для музейной [(графа 21)](#P1069) и библиотечной [(графа 22)](#P1070) деятельности.

В [графе 23](#P1101) указывается число автоматизированных рабочих мест, используемых отчитывающейся организацией в своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). Понятие автоматизированного рабочего места предполагает наличие работоспособного компьютера, соответствующего программного обеспечения, других необходимых условий применения компьютера в заявленных целях. В случае использования персонального компьютера для осуществления нескольких различных направлений финансово-хозяйственной деятельности при заполнении [формы](#P960) он учитывается как один.

В [графе 24](#P1102) указывается информация о возможности использования информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Интернет) при осуществлении отчитывающейся организацией различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в [графу](#P1102) проставляется значение "1", в противном случае - "0".

В [графе 25](#P1103) указывается информация о возможности посетителей и участников культурно-досуговых формирований получить доступ в Интернет в помещениях отчитывающей организации. В случае наличия такой возможности в [графу](#P1103) проставляется значение 1, в противном случае 0.

В [графе 26](#P1104) ставится "1" при наличии собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Интернет-сайт), официально зарегистрированного и имеющего уникальный домен в сети Интернет (состоящего на балансе организации), в противном случае - "0".

В [графе 27](#P1105) ставится "1" при наличии собственного Интернет-сайта, официально зарегистрированного и имеющего уникальный домен в Интернете (состоящего на балансе организации), в соответствии с "[ГОСТ Р 52872-2019](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=OTN&n=26669). Национальный стандарт Российской Федерации. Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности", утвержденным [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=334929) Росстандарта от 29 августа 2019 г. N 589-ст., в противном случае - "0".

В [графе 28](#P1106) указывается число специализированного оборудования для инвалидов (колясок, скалоходов).

В [графе 29](#P1107) указывается число состоящих на балансе у отчитывающейся организации специализированных транспортных средств (автоклубы, библиобусы, библиомобили).

В [графе 30](#P1108) из [графы 29](#P1107) указывается число автоклубов, имеющихся у отчитывающейся организации, приобретенных в отчетном году в рамках реализации Национального [проекта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=319207) "Культура", разработанного в соответствии с [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358026) Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (далее - Национальный проект "Культура").

В [графе 31](#P1109) указывается число выездов автоклубов в сельские населенные пункты, не имевших стационарных организаций культуры в отчетном году.

В [графе 32](#P1110) указывается количество сельских населенных пунктов, не имевших стационарных организаций культуры и обслуживаемых автоклубами в отчетном году.

[Раздел 2](#P1123). Клубные формирования

В [разделе](#P1123) приводятся данные по всем культурно-досуговым формированиям отчитывающейся организации (народные университеты, любительские объединения и клубы по интересам, кружки и коллективы самодеятельного (любительского) народного и технического творчества, школы и курсы прикладных знаний и навыков, спортивные и тренажерные секции), действующим на конец отчетного года. Формирования, действовавшие в течение года, но завершившие программу работы до конца отчетного года, также включаются в [форму](#P960).

Данные [раздела](#P1123) заполняются на основании журнала учета клубных формирований путем подсчета числа участников в них. Лица, участвующие в нескольких кружках, секциях, учитываются по каждому из них в отдельности.

Данные содержат:

число формирований (указывается в [строке 02](#P1162));

численность участников в них (указывается в [строке 03](#P1178)).

В [графе 3](#P1146) (сумма [граф 6](#P1149) и [8](#P1151)) приводятся данные (общее число клубных формирований и численность участников в них) по всем культурно-досуговым формированиям.

В [графе 4](#P1147) приводятся данные по формированиям для детей до 14 лет.

В [графе 5](#P1148) приводятся данные по формированиям для молодежи от 14 до 35 лет включительно.

В [графе 6](#P1149) (из [графы 3](#P1146)) приводятся данные по формированиям, относящимся к любительским объединениям, группам, клубам по интересам.

В [графе 7](#P1150) (из [графы 3](#P1146)) приводятся данные по инклюзивным формированиям, то есть включающим в состав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ).

В [графе 8](#P1151) (из [графы 3](#P1146)) приводятся данные по прочим клубным формированиям: кружкам, творческим коллективам, секциям, студиям любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, занятиям на факультетах народных университетов, курсам прикладных знаний и навыков, творческим лабораториям.

В [графах 9](#P1152) - [11](#P1154) (из [графы 8](#P1151)) приводятся данные по прочим клубным формированиям, в том числе:

данные по прочим клубным формированиям для детей до 14 лет [(графа 9)](#P1152);

данные по прочим клубным формированиям для молодежи от 14 до 35 лет включительно [(графа 10)](#P1153);

данные по клубным формированиям самодеятельного (любительского) народного творчества [(графа 11)](#P1154).

В [графах 12](#P1155) - [14](#P1157) (из [графы 11](#P1154)) приводятся данные по клубным формированиям самодеятельного (любительского) народного творчества для детей до 14 лет [(графа 12)](#P1155), для молодежи от 14 до 35 лет включительно [(графа 13)](#P1156) и клубным формированиям самостоятельного (любительского) народного творчества, работающим на платной основе [(графа 14)](#P1157).

В [графах 15](#P1158) и [16](#P1159) (из [графы 8](#P1151)) приводятся данные по формированиям/кружкам технического творчества [(графа 15)](#P1158) и спортивным формированиям/кружкам [(графа 16)](#P1159).

В [графах 17](#P1218) - [52](#P1353) (из [графы 11](#P1154)) по различным видам клубных формирований самодеятельного (любительского) народного творчества, в том числе:

вокальным ([графы 17](#P1218) - [24](#P1225));

хореографическим ([графы 25](#P1226) - [30](#P1231));

инструментальным ([графы 31](#P1288) - [41](#P1298));

театральным ([графы 42](#P1299) - [46](#P1303));

фольклорные [(графа 47)](#P1348);

изобразительного искусства [(графа 48)](#P1349);

декоративно-прикладного искусства [(графа 49)](#P1350);

кино-фото-видео-любителей [(графа 50)](#P1351);

циркового искусства [(графа 51)](#P1352);

прочим [(графа 52)](#P1353).

При заполнении [графы 30](#P1231) следует учитывать разноплановые хореографические коллективы, которые работают в двух и более направлениях, перечисленных в [столбцах 26](#P1227) - [29](#P1230).

В [графах 53](#P1378) - [58](#P1383) (из [графы 8](#P1151)) приводятся данные по коллективам, имеющим звание "народный" [(графа 53)](#P1378), "образцовый" [(графа 54)](#P1379), "заслуженный коллектив народного творчества" [(графа 55)](#P1380), "лауреат международного конкурса (фестиваля)" [(графа 56)](#P1381), "лауреат всероссийского конкурса (фестиваля)" [(графа 57)](#P1382), "лауреат регионального конкурса (фестиваля)" [(графа 58)](#P1383). Указанные данные заполняются на основании полученных коллективами и исполнителями дипломов лауреатов I, II, III степеней, дипломов/грамот победителей конкурсов/фестивалей (1-е, 2-е, 3-е места), дипломов обладателей Гран-при конкурсов/фестивалей соответствующего уровня (международного/всероссийского/регионального (областной/краевой/республиканский), который должен быть прописан в названии мероприятия.

[Раздел 3](#P1399). Культурно-массовые мероприятия

В [разделе](#P1399) приводятся данные о культурно-массовых мероприятиях, проведенных респондентом в отчетный период. Под культурно-массовыми мероприятиями понимаются культурно-досуговые мероприятия (вечера отдыха, чествования, тематические вечера, выпускные, танцевальные/дискотеки, балы, праздники, игровые программы), а также информационно-просветительские мероприятия (литературно-музыкальные, видеогостиные, встречи с деятелями культуры, науки, литературы, форумы, конференции, симпозиумы, съезды, круглые столы, семинары, мастер-классы, экспедиции, лекционные мероприятия, презентации). Классификация мероприятий должна соответствовать [номенклатуре](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=EXP&n=490539&dst=100011) государственных и муниципальных услуг/работ, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации, которая определена распоряжением Минкультуры России от 18 сентября 2009 г. N Р-6.

Данные о культурно-массовых мероприятиях и посещениях на них включают:

число мероприятий всего, проведенных в отчетный период (указывается в [строке 04](#P1427));

число мероприятий, проведенных в отчетный период на платной основе (из [строки 04](#P1427)) (указывается в [строке 05](#P1439));

число посещений мероприятий (указывается в [строке 06](#P1450));

число посещений платных мероприятий, отраженных в [строке 06](#P1450) указывается в [строке 07](#P1462).

Данные о культурно-массовых мероприятиях приводятся на основании содержания первичных учетных документов (журналов, отчетов). Число посещений культурно-массовых мероприятий учитывается по входным билетам или приглашениям (платным или бесплатным, также по листкам списка участников). Число посещений платных мероприятий должно совпадать с количеством проданных билетов или приглашений.

Данные о культурно-массовых мероприятиях не должны учитывать публичную демонстрацию киновидеофильмов, сведения о билетах, которые передаются в единую федеральную автоматизированную информационную систему сведений о показе фильмов в кинозалах.

При подсчете посещений культурно-массовых мероприятий, проводимых за счет бюджетов всех уровней или пожертвований без взимания платы, могут быть использованы следующие методики:

для стационарных мероприятий в зале: прямой подсчет занятых посадочных мест; выдача билетов с нулевой стоимостью; на основе договора с организацией, заказавшей мероприятие, в котором отражено необходимое количество участников;

для статичных мероприятий на уличной площадке: использование отчетов органов внутренних дел, привлекаемых для обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий; электронный подсчет при установленных средствах контроля доступа в виде пропускных ворот; использование результатов фото и видеофиксации; подсчет по формуле Джейкобса: 1 человек на квадратный метр (люди стоят на расстоянии вытянутой руки), 2, 4 человека на квадратный метр (плотная толпа, но между людьми все же можно пройти) и 4, 3 человека на квадратный метр (люди стоят плечом к плечу) соответственно;

для динамичных мероприятий (митинги, шествия, карнавалы, демонстрации): количество человек, проходящих через наблюдателя за единицу времени умноженное на время шествия; использование электронных средств подсчета.

В [графе 3](#P1417) указываются данные о культурно-массовых мероприятиях, проведенных в отчетном периоде.

В [графах 4](#P1418) и [5](#P1419) (из [графы 3](#P1417)) указываются данные о культурно-массовых мероприятиях, проведенных в отчетном периоде для детей до 14 лет [(графа 4)](#P1418) и молодежи от 14 до 35 лет включительно [(графа 5)](#P1419) соответственно.

В графе 6 (из [графы 3](#P1417)) указываются данные о культурно-досуговых мероприятиях, проведенных в отчетном периоде.

В [графах 7](#P1421) - [8](#P1422) (из [графы 6](#P1420)) указываются данные о культурно-досуговых мероприятиях для детей до 14 лет [(графа 7)](#P1421), для молодежи от 14 до 35 лет включительно [(графа 8)](#P1422).

В [графе 9](#P1423) (из [графы 3](#P1417)) указываются данные о мероприятиях, проводимых с привлечением инвалидов и лиц с ОВЗ в качестве участников мероприятий.

В [графе 10](#P1424) (из [графы 3](#P1417)) указываются данные о мероприятиях, доступных для восприятия инвалидами и лицами с ОВЗ, то есть оснащенных тифлокомментариями (для слепых и слабовидящих), FM-системами со вспомогательным оборудованием или табло "бегущая строка" с комплектом пассивного и активного коммутационного оборудования для подключения (для лиц с нарушениями слуха), а также учитывающих размещение зрителей на креслах-колясках равномерно по объекту в пределах общей посадочной зоны или на специально отведенной для инвалидов на колясках территории, не ограничивающей восприятие мероприятия.

В [графе 11](#P1425) (из [графы 3](#P1417)) указываются данные о мероприятиях, проведенных с применением специализированных транспортных средств (автоклубы, библиобусы, библиомобили). В число мероприятий входят концертные и театрализованные выступления на производственных площадках или во время посевной и уборочной страды, агитационные обозрения и представления, тематические презентации, вечера-портреты, вечера-встречи с ветеранами войны и труда, устные журналы, литературно-музыкальные композиции, праздники улиц и малых деревень, игровые развлекательные программы, в том числе для детей и молодежи, тематические дискотеки.

[Раздел 4](#P1473). Персонал организации

В [графе 2](#P1496) приводятся данные об общей численности работников, как штатных, так и нештатных, включая административно-управленческий, технический и обслуживающий персонал, на конец отчетного года. Приводятся данные о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию (примечание: если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договору гражданско-правового характера, то он учитывается дважды, трижды, в зависимости от числа заключенных договоров).

В [графе 3](#P1497) (из [графы 2](#P1496)) указывается численность штатных работников учреждения культурно-досугового типа.

В [графе 4](#P1498) (из [графы 2](#P1496)) указывается численность основного персонала, включая нештатных сотрудников, осуществляющих культурно-досуговую деятельность на конец отчетного года. Организации, ведущие библиотечную или музейную деятельность, включают специалистов соответствующих профилей.

В [графе 5](#P1499) (из [графы 2](#P1496)) указывается численность персонала, прошедшего в отчетном году обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ОВЗ из общей численности работников.

В [графе 6](#P1500) (из [графы 2](#P1496)) указывается численность персонала, прошедших повышение квалификации и/или профессиональную переподготовку за отчетный год.

В [графе 7](#P1501) (из [графы 6](#P1500)) указывается численность персонала, прошедших повышение квалификации и/или профессиональную переподготовку за отчетный год в рамках реализации Национального проекта "Культура".

В [графе 8](#P1502) (из [графы 2](#P1496)) указывается численность персонала, имеющего инвалидность.

В [графе 9](#P1503) (из [графы 4](#P1498)) указывается численность основного персонала, имеющего высшее образование по профилю организации.

В [графе 10](#P1504) (из [графы 4](#P1498)) указывается численность основного персонала, имеющего среднее профессиональное образование по профилю организации.

В [графах 11](#P1505) - [13](#P1507) (из [графы 3](#P1417)) показывается численность штатных работников, имеющих стаж работы по профилю организации до 3 лет [(графа 11)](#P1505), от 3 до 10 лет [(графа 12)](#P1506), свыше 10 лет [(графа 13)](#P1507).

[Раздел 5](#P1522). Поступление и использование финансовых средств

В [разделе](#P1522) на основании данных бухгалтерского учета показываются фактические суммы полученных и произведенных организациями поступлений и выплат финансовых средств.

В [графе 2](#P1538) указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя [(графа 3)](#P1539), финансирования из бюджетов других уровней [(графа 4)](#P1540), поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности [(графа 5)](#P1541) и поступлений от сдачи имущества в аренду (графа 9).

В [графе 3](#P1539) отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

В [графе 4](#P1540) отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В [графе 5](#P1541) отражаются поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются:

поступления от основных видов уставной деятельности [(графа 6)](#P1542);

благотворительные и спонсорские вклады [(графа 7)](#P1543);

поступления от предпринимательской деятельности [(графа 8)](#P1544).

В [графе 9](#P1545) отражаются поступления от сдачи имущества в аренду, находящегося в собственности или оперативном управлении организации.

В [графе 10](#P1575) указывается общая сумма средств, израсходованных организацией за отчетный период.

В [графе 11](#P1576) (из [графы 10](#P1575)) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников как состоящих в штате организации, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений. Учитываются расходы по кодам аналитики показателей бухгалтерской отчетности учреждений 211 и 213.

В [графе 12](#P1577) (из [графы 11](#P1576)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении организации.

В [графе 13](#P1578) (из [графы 11](#P1576)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала.

В [графе 14](#P1579) (из графы 13) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении организации.

В [графе 15](#P1580) (из [графы 10](#P1575)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений.

В [графе 16](#P1581) (из [графы 15](#P1580)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении организации.

В [графе 17](#P1582) (из [графы 10](#P1575)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования.

В [графе 18](#P1583) (из [графы 17](#P1582)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования для улучшения условий доступности для лиц с ОВЗ (колясок, скалоходов).

В [графе 19](#P1584) (из [графы 17](#P1582)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение оборудования и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении организации.

В [графе 20](#P1585) (из [графы 10](#P1575)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на подготовку и проведение социально значимых мероприятий: для ветеранов, детей, молодежи, семейной аудитории, инвалидов, многодетных и малообеспеченных семей и других подобных категорий населения, проводимых как на безвозмездной, так и на платной основе.

В [графе 21](#P1586) (из [графы 20](#P1585)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на подготовку и проведение социально значимых мероприятий и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении организации.

Приложение 3

к приказу Росстата

от 18.10.2021 N 713

Форма N 9-НК

"СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕАТРА"

Утратила силу с отчета за 2022 год. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=427123&dst=100012) Росстата от 16.09.2022 N 641.

Приложение 4

к приказу Росстата

от 18.10.2021 N 713

|  |
| --- |
| ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ |

|  |
| --- |
| КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ |

|  |
| --- |
| Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464175) Российской Федерации об административных правонарушениях |

|  |
| --- |
| СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ ПАРКА КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА (ГОРОДСКОГО САДА)  за 20\_\_ год |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предоставляют: | Сроки предоставления |  | Форма N 11-НК |
| юридические лица - парки культуры и отдыха (городские сады) (государственной и муниципальной форм собственности, независимо от ведомственной принадлежности):  - Министерству культуры Российской Федерации по установленному им адресу | 1 марта |  | Приказ Росстата:  Об утверждении формы  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_  О внесении изменений  (при наличии)  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_ |
| Годовая |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование отчитывающейся организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Код формы по [ОКУД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460373) | Код | | |
| отчитывающейся организации по ОКПО |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 0609525 |  |  |  |

Наименование учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество обособленных подразделений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 1. Материально-техническая база

(на конец года)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Число дней работы парка, сут | Общая площадь парка, га | Число досуговых объектов - всего, ед | из них (из [графы 4](#P1855)) | | | | Количество аттракционов, ед | | в том числе досуговых объектов (из [графы 4](#P1855)) - количество спортивных объектов (залов, площадок) | | Прокат спортивного инвентаря  (да - 1, нет - 0) | |
| требуют капитального ремонта | аварийные | расположенные на территории парка | работающие круглогодично | механизированных | малых форм | в летний сезон | в зимний сезон | в летний сезон | в зимний сезон |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | в том числе досуговых объектов (из графы 4) - число концертных площадок, павильонов | Количество игровых объектов на детских площадках, ед | | Количество посадочных мест в кафе и ресторанах, ед | | Количество малых павильонов быстрого питания, ед | | Количество туалетов, ед | | Наличие доступа в Интернет (да - 1, нет - 0) | Наличие доступа в Интернет для посетителей (да - 1, нет - 0) | Наличие Интернет-сайта или Интернет-страницы (да - 1, нет - 0) | Наличие собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, доступного для слепых и слабовидящих (да - 1, нет - 0) | Количество подсобных производств, ед |
| в летний сезон | в зимний сезон | в летний сезон | в зимний сезон | в летний сезон | в зимний сезон | в летний сезон | в зимний сезон |
| 1 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Клубные формирования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | N строки | Число клубных формирований | | Из общего числа [(графы 3)](#P1943) - клубные формирования самодеятельного народного творчества | |
| всего | из них для детей до 14 лет | всего | из них для детей до 14 лет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Всего, ед | 02 |  |  |  |  |
| В них участников, чел | 03 |  |  |  |  |

Раздел 3. Культурно-досуговая

и физкультурно-оздоровительная работа

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | N строки | Число культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, всего | из них для детей до 14 лет (из [графы 3](#P1974)) | Из общего числа мероприятий [(графы 3)](#P1974) мероприятия на платной основе | из них для детей до 14 лет (из [графы 5](#P1976)) | число мероприятий (из [графы 3](#P1974)) | |
| с участием инвалидов и лиц с ОВЗ | доступные для восприятия инвалидами и лицами с ОВЗ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число мероприятий, ед | 04 |  |  |  |  |  |  |
| Число посетителей, чел | 05 |  | X |  |  | X | X |

Раздел 4. Персонал, человек

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Численность работников - всего | из общего числа работников (из [графы 2](#P2013)) - штатных | из общего числа [(графа 2)](#P2013) - основной персонал | из них имеют образование (из [графы 4](#P2015)) | | из числа штатных работников [(графа 3)](#P2014) - имеют профессиональный стаж | | | из общей численности работников - инвалиды и лица с ОВЗ (из [графы 2](#P2013)) | из общей численности работников - прошли обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ОВЗ (из [графы 2](#P2013)) |
| высшее | среднее профессиональное | до 3 лет | от 3 до 10 лет | свыше 10 лет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 06 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 5. Поступление и использование финансовых средств,

тысяча рублей (с одним десятичным знаком)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Поступило за год всего (сумма [граф 3](#P2051), [4](#P2052), [5](#P2053), [9](#P2057)) | в том числе (из [графы 2](#P2050)) | | | | | | |
| бюджетные ассигнования учредителя | финансирование из бюджетов других уровней | от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | из них (из графы 5) | | | от сдачи имущества в аренду |
| от основных видов уставной деятельности | благотворительные и спонсорские вклады | от предпринимательской деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 07 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Израсходовано, всего | из них (из [графы 10](#P2090)) | | | | | | | | |
| расходы на оплату труда | | | | на капитальный ремонт и реставрацию | | на приобретение (замену) оборудования | | |
| всего | из них за счет собственных средств  (из [графы 11](#P2091)) | из общих расходов на оплату труда - основному персоналу  (из [графы 11](#P2091)) | из них за счет собственных средств  (из [графы 13](#P2093)) | всего | из них за счет собственных средств  (из [графы 15](#P2095)) | всего | из них для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ  (из [графы 17](#P2097)) | за счет собственных средств  (из [графы 17](#P2097)) |
| 1 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 07 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | из них (из [графы 10](#P2090)) | | | | | |
| на приобретение аттракционов | | на озеленение и благоустройство | | на организацию и проведение мероприятий | |
| всего | из них за счет собственных средств  (из [графы 20](#P2127)) | всего | из них за счет собственных средств  (из [графы 22](#P2129)) | всего | из них за счет собственных средств  (из [графы 24](#P2131)) |
| 1 | 20 | 21 | 22 | 23 | 4 | 25 |
| 07 |  |  |  |  |  |  |

Должностное лицо,

ответственное за предоставление

первичных статистических данных

(лицо, уполномоченное

предоставлять первичные

статистические данные от имени

юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_ "\_\_" \_\_\_ 20\_\_ год

(номер (дата составления

контактного документа)

телефона)

Указания

по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Первичные статистические данные (далее - данные) по [форме](#P1791) федерального статистического наблюдения N 11-НК предоставляют юридические лица - парки культуры и отдыха (в том числе их объединения), государственной и муниципальной форм собственности, независимо от ведомственной принадлежности. В [форме](#P1791), предоставляемой Объединением парков (дирекцией), отражается деятельность всех входящих в него парков.

Юридические лица, имеющие обособленные подразделения <1>, заполняют данные консолидировано, включая данные о всех входящих в него обособленных подразделениях. Количество обособленных подразделений, данные о которых включены в [форму](#P1791), приводится в [строке](#P1828) "Количество обособленных подразделений" титульного листа формы. В случае отсутствия у отчитывающегося юридического лица обособленных подразделений в этой [строке](#P1828) проставляется - "0".

--------------------------------

<1> Обособленное подразделение организации - любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца ([пункт 2 статьи 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453492&dst=215) Налогового кодекса Российской Федерации).

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В [адресной части](#P1811) формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках - краткое наименование.

По [строке](#P1812) "Почтовый адрес" указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом, указанный в ЕГРЮЛ; либо адрес, по которому юридическое лицо фактически осуществляет свою деятельность, если он не совпадает с юридическим адресом. Для обособленных подразделений указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

В [кодовой части](#P1813) титульного листа формы на основании Уведомления о присвоении кода по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО), размещенного на сайте системы сбора отчетности Росстата в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: http://websbor.gks.ru/online/info, отчитывающаяся организация проставляет код ОКПО.

Учредитель (учредители) парка указывается в соответствии с записью в учредительных документах, и затем его организационно-правовая форма и форма собственности.

Парки (городские сады), временно закрытые для посещения в течение некоторой части отчетного периода, заполняют [форму](#P1791) N 11-НК:

в части [разделов 1](#P1830) "Материально-техническая база на конец года", [4](#P1997) "Персонал (на конец года)", [5](#P2035) "Поступление и использование финансовых средств" - за весь отчетный период;

в части [разделов 2](#P1931) "Клубные формирования" и [3](#P1960) "Культурно-досуговая и физкультурно-оздоровительная работа" - за период работы парка, а также с учетом мероприятий, проведенных в течение периода, когда парк (городской сад) был закрыт для посещения, за пределами своей территории.

Данные о мероприятиях, проведенных юридическим лицом за пределами своей территории, включаются в отчет на тех же основаниях, что и о мероприятиях, проведенных на своей территории.

Данные по [форме](#P1791) заполняются на конец отчетного года.

Все данные, приведенные в [форме](#P1791), должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении [формы](#P1791) должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в [форме](#P1791).

[Раздел 1](#P1830). Материально-техническая база

Данные в [Разделе 1](#P1830) заполняются по состоянию на конец отчетного года.

В [графе 2](#P1853) указывается число дней, когда парк (городской сад) был открыт для посетителей, и велась работа по обслуживанию населения.

В [графе 3](#P1854) указывается общая площадь (в га) территории парка.

В [графе 4](#P1855) указывается число досуговых объектов, независимо от их местоположения. В этой графе показываются: зеленые и эстрадные театры, эстрады, бюро "Досуг", танцевальные и дискотечные залы и площадки, спортивные залы и площадки, помещения для тренажеров и малых спортивных форм, кинотеатры и кинозалы, видеосалоны и видеозалы, центры досуга, залы игровых автоматов, комплексы аттракционов (городок аттракционов - 1, детский городок - 1; если парк имеет несколько таких комплексов как на территории парка, так и за ее пределами, то показывается сумма этих комплексов), павильоны, игротеки, литературные и музыкальные гостиные, библиотеки, читальные залы, стадионы, катки, кафе, бары, буфеты, базы проката и пр., расположенные на территории парка.

[Графы 5](#P1856) - [6](#P1857) характеризуют техническое состояние досуговых объектов.

В [графе 7](#P1858) (из [графы 4](#P1855)) показывается число досуговых объектов, расположенных на территории парка.

В [графе 8](#P1859) (из [графы 4](#P1855)) показывается число досуговых объектов, работающих круглогодично.

В [графе 9](#P1860) приводится число механизированных аттракционов, как входящих в состав комплексов, так и функционирующих вне их.

В [графе 10](#P1861) указывается число аттракционов малых форм.

В [графах 11](#P1862) и [12](#P1863) (из [графы 4](#P1855)) указывается количество досуговых объектов спортивного направления (спортивные залы и площадки, помещения для тренажеров и малых спортивных форм, катков, лыжных и санных трасс, хоккейных коробок и так далее), расположенных на территории парка и функционирующих в летний и зимний сезоны соответственно.

В [графах 13](#P1864) и [14](#P1865) указывается информация о наличии баз проката спортивного инвентаря, работающих в летний и зимний сезоны соответственно. В случае наличия и функционирования таких баз в соответствующей графе проставляется значение "1", в противном случае - "0".

В [графе 15](#P1901) (из [графы 4](#P1855)) указывается количество досуговых объектов, предназначенных для организации концертов профессиональных и самодеятельных коллективов (зеленые и эстрадные театры, эстрады, концертные площадки и павильоны), расположенных на территории. Необходимыми условиями учета таких объектов являются: наличие сцены (места выступления), имеющего или допускающего возможность использования радиотехнического оборудования, наличие возможности размещения зрителей.

В [графах 16](#P1902) и [17](#P1903) указывается количество детских игровых объектов малых форм (качели, песочницы, карусели, горки, в том числе снежные и так далее), расположенных на территории парка, находящихся в исправном состоянии, открытых для доступа в течение всего времени работы парка в летний и зимний сезоны соответственно.

В [графах 18](#P1904) и [19](#P1905) указывается максимально возможное количество стационарных посадочных мест, в летний и зимний сезоны соответственно.

В [графах 20](#P1906) и [21](#P1907) указывается количество малых павильонов быстрого питания (стационарные киоски, передвижные пункты), расположенных на территории парка, оказывающих услуги без предоставления посетителям стационарных посадочных мест, в летний и зимний сезоны соответственно.

В [графах 22](#P1908) и [23](#P1909) указывается количество объектов санитарно-гигиенического профиля, работающих на территории парка в летний и зимний сезоны соответственно.

В [графе 24](#P1910) указывается информация о возможности использования информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Интернет) при осуществлении парком различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в [графу](#P1910) проставляется значение "1", в противном случае - "0".

При заполнении юридическими лицами [формы](#P1791), содержащей консолидированные данные о входящих в него обособленных подразделениях (филиалах), значение "1" проставляется при наличии возможности использования интернета у всех обособленных подразделений.

В [графе 25](#P1911) указывается информация о возможности посетителей парка получить доступ к Интернету на территории отчитывающей организации. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение "1", в противном случае - "0".

В [графе 26](#P1912) ставится "1" при наличии собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Интернет-сайт) или страницы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Интернет-страница), портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, в противном случае - "0".

В [графе 27](#P1913) ставится "1" при наличии у парка собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, доступных для слепых и слабовидящих в соответствии с "[ГОСТ Р 52872-2019](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=OTN&n=26669). Национальный стандарт Российской Федерации. Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности", утвержденным [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=334929) Росстандарта от 29 августа 2019 г. N 589-ст, в противном случае - "0".

В [графе 28](#P1914) указывается число подсобных производств (занятых выпуском непрофильной продукции).

[Раздел 2](#P1931). Клубные формирования

В [графе 3](#P1943) приводятся данные о числе клубных формирований (народных университетов; любительских объединений и клубов по интересам, кружкам и коллективам самодеятельного народного и технического творчества; кружкам, школам и курсам прикладных знаний и навыков, и тому подобное), действующих в парке на конец отчетного года. Формирования, действовавшие в течение года, но завершившие программу работы до конца отчетного года, также включаются в данные по форме.

В [графе 4](#P1944) (из [графы 3](#P1943)) приводятся данные о числе клубных формирований для детей до 14 лет.

В [графе 5](#P1945) (из [графы 3](#P1943)) приводятся данные о числе клубных формирований самодеятельного народного творчества.

В [графе 6](#P1946) (из [графы 5](#P1945)) приводятся данные о числе клубных формирований самодеятельного народного творчества для детей до 14 лет.

По [строке 02](#P1948) приводится общее число клубных формирований.

По [строке 03](#P1954) приводится общая численность участников клубных формирований, которая заполняется на основании данных журнала учета клубных формирований. Лица, участвующие в нескольких кружках, секциях и прочее, учитываются по каждому из них в отдельности.

[Раздел 3](#P1960). Культурно-досуговая

и физкультурно-оздоровительная работа

Все показатели данного раздела заполняются на основе записей, сделанных в журнале учета работы парка (городского сада), и должны соответствовать этим записям.

В [графе 3](#P1974) показывается число культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, включающее все акции, организованные парком и проводимые как непосредственно в парке, так и за его пределами. В число мероприятий включаются: тематические вечера, устные журналы, диспуты, деловые игры, встречи за круглым столом, трибуны общественной жизни, вечера ветеранов войны и труда, подготовленные по специальному сценарию (плану), театрализованные праздники и представления, концерты и спектакли, народные гуляния, карнавалы, праздники города, района, гражданские семейные обряды и ритуалы, спортивные соревнования, игры, показательные выступления, сеансы одновременной игры в шахматы и шашки, киносеансы (если киноустановка на балансе парка), видеотеки, дискотеки, благотворительные мероприятия и другие.

В [графе 4](#P1975) (из [графы 3](#P1974)) показывается число культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий для детей до 14 лет.

В [графе 5](#P1976) (из [графы 3](#P1974)) показываются мероприятия, проводимые на платной основе (аттракционы, мероприятия по социально-творческим заказам и по безналичному расчету предприятий в этой графе не учитываются).

В [графе 6](#P1977) (из [графы 5](#P1976)) показываются мероприятия, проводимые для детей до 14 лет, на платной основе.

В [графе 7](#P1978) (из [графы 3](#P1974)) указываются данные о мероприятиях, проводимых с привлечением инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) в качестве посетителей мероприятий.

В [графе 8](#P1979) (из [графы 3](#P1974)) указываются данные о мероприятиях, доступных для восприятия инвалидами и лицами с ОВЗ, то есть оснащенных тифлокомментариями (для слепых и слабовидящих), FM-системами со вспомогательным оборудованием или табло "Бегущая строка" с комплектом пассивного и активного коммутационного оборудования для подключения (для лиц с нарушениями слуха), а также учитывающих размещение зрителей на креслах-колясках равномерно по объекту в пределах общей посадочной зоны или на специально отведенной для инвалидов на колясках территории, не ограничивающей восприятие мероприятия.

По [строке 04](#P1981) показывается число мероприятий.

Данные о культурно-массовых мероприятиях приводятся на основании содержания первичных учетных документов (журналов, отчетов). Число посещений культурно-массовых мероприятий учитывается по входным билетам (платным или бесплатным, также по листкам списка участников). Число посещений платных мероприятий должно совпадать с количеством проданных билетов.

При подсчете посещений культурно-массовых мероприятий, проводимых за счет бюджетов всех уровней или пожертвований без взимания платы, могут быть использованы следующие методики:

для стационарных мероприятий: прямой подсчет занятых посадочных мест; выдача билетов с нулевой стоимостью; на основе договора с организацией, заказавшей мероприятие, в котором отражено необходимое количество участников;

для статичных мероприятий в общественной среде: использование отчетов органов внутренних дел, привлекаемых для обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий; электронный подсчет при установленных средствах контроля доступа в виде пропускных ворот; использование результатов фото и видео фиксации; подсчет по формуле Джейкобса: 1 человек на квадратный метр (люди стоят на расстоянии вытянутой руки), 2, 4 человека на квадратный метр (плотная толпа, но между людьми все же можно пройти) и 4, 3 человека на квадратный метр (люди стоят плечом к плечу) соответственно;

для динамичных мероприятий (митинги, шествия, карнавалы, демонстрации): количество человек, проходящих через наблюдателя за единицу времени, умноженное на время шествия; использование электронных средств подсчета.

В [графе 3 строки 05](#P1989) учитываются посетители всех мероприятий, проводимых на платной и бесплатной основе.

Число посетителей мероприятий, проводимых на платной основе, указывается в [графах 5](#P1989) - [6 строки 05](#P1989), и учитываются по количеству проданных билетов.

[Раздел 4](#P1997). Персонал

В [графе 2](#P2013) приводятся данные о списочной численности работников на конец отчетного года. В списочный состав работников включаются наемные работники, работавшие по трудовому договору (контракту) и выполнявшие постоянную, временную или сезонную работу один день и более, как фактически работавшие, так и отсутствовавшие на работе по каким-либо причинам (например, находившиеся в ежегодных, дополнительных, учебных отпусках; не явившиеся на работу по болезни, принятые для замещения отсутствующих работников); работники, принятые на работу на неполный рабочий день или неполную рабочую неделю, в соответствии со штатным расписанием учитываются в списочном составе за каждый календарный день как целые единицы, включая нерабочие дни недели, обусловленные при приеме на работу.

В [графе 3](#P2014) (из [графы 2](#P2013)) указывается численность штатных работников парка.

В [графе 4](#P2015) (из [графы 2](#P2013)) указывается численность основного персонала, работающего в парке, включая нештатных (методисты, режиссеры, руководители кружков и так далее) на конец отчетного года. Перечень относящихся к основному персоналу должностей определятся на основании нормативно-распорядительного документа организации, в ведении которой находится отчитывающийся респондент. В случае отсутствия такого документа перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется приказом руководителя учреждения-респондента.

В [графе 5](#P2016) (из [графы 4](#P2015)) показывается численность основного персонала, имеющего высшее образование.

В [графе 6](#P2017) (из [графы 4](#P2015)) показывается численность основного персонала, имеющего среднее профессиональное образование.

В [графах 7](#P2018) - [9](#P2020) (из [графы 3](#P2014)) показывается численность штатных работников, имеющих профессиональный стаж работы до 3 лет [(графа 7)](#P2018), от 3 до 10 лет [(графа 8)](#P2019), свыше 10 лет [(графа 9)](#P2020).

В [графе 10](#P2021) (из [графы 2](#P2013)) указывается численность работников, имеющих инвалидность.

В [графе 11](#P2022) (из [графы 2](#P2013)) указывается численность работников, прошедших обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ОВЗ, из общей численности работников.

[Раздел 5](#P2035). Поступление и использование финансовых средств

В этом [разделе](#P2035) на основании данных бухгалтерского учета показываются фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат финансовых средств.

В [графе 2](#P2050) указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя [(графа 3)](#P2051), финансирования из бюджетов других уровней [(графа 4)](#P2052), поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности [(графа 5)](#P2053) и поступлений от сдачи имущества в аренду [(графа 9)](#P2057).

В [графе 3](#P2051) отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

В [графе 4](#P2052) отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

В [графе 5](#P2053) отражаются поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются:

поступления от основных видов уставной деятельности [(графа 6)](#P2054), благотворительные и спонсорские вклады [(графа 7)](#P2055), поступления от предпринимательской деятельности [(графа 8)](#P2056).

В [графе 10](#P2090) указывается общая сумма средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В [графе 11](#P2091) (из [графы 10](#P2090)) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате учреждения, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений.

В [графе 12](#P2092) (из [графы 11](#P2091)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В [графе 13](#P2093) (из [графы 11](#P2091)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала.

В [графе 14](#P2094) (из [графы 13](#P2093)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В [графе 15](#P2095) (из [графы 10](#P2090)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений.

В [графе 16](#P2096) (из [графы 15](#P2095)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В [графе 17](#P2097) (из [графы 10](#P2090)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования.

В [графе 18](#P2098) (из [графы 17](#P2097)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (колясок, скалоходов и тому подобное).

В [графе 19](#P2099) (из [графы 17](#P2097)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В [графе 20](#P2127) (из [графы 10](#P2090)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение аттракционов.

В [графе 21](#P2128) (из [графы 20](#P2127)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение аттракционов и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В [графе 22](#P2129) (из [графы 10](#P2090)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на озеленение и благоустройство территории.

В [графе 23](#P2130) (из [графы 22](#P2129)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на озеленение и благоустройство территории и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В [графе 24](#P2131) (из [графы 10](#P2090)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организации проведение мероприятий по основным видам уставной деятельности.

В [графе 25](#P2132) (из [графы 4](#P2052)) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организации проведение мероприятий по основным видам уставной деятельности и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

Приложение N 5

к приказу Росстата

от 18.10.2021 N 713

Форма N 12-НК

"СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНЦЕРТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,

САМОСТОЯТЕЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА"

Утратила силу с отчета за 2022 год. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=427123&dst=100013) Росстата от 16.09.2022 N 641.

Приложение N 6

к приказу Росстата

от 18.10.2021 N 713

Форма N 13-НК

"СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦИРКА, ЦИРКОВОГО КОЛЛЕКТИВА"

Утратила силу с отчета за 2022 год. - [Приказ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=427123&dst=100014) Росстата от 16.09.2022 N 641.